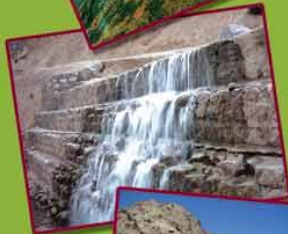




MONMOUTH COUNTY OFFICE OF GIS

شرکت مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق



ABKHIZ GOSTAR SHARGH

مشاوره ، طراحی و نظارت در زمینه
کشاورزی منابع طبیعی و دامپروری

abkhizgostar@yahoo.com

مشهد-بلوار فکوری-بین فکوری ۱۰ و ۱۲-پلاک ۲۰۱-طبقه اول -
واحد ۳. تلفن : ۰۹۱۵۳۲۴۰۹۰۴ ، ۰۹۱۵۱۳۳۸۱۱۳

مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق

نوع شرکت	سهامی خاص
تاسیس و شماره ثبت	سال تاسیس ۱۳۸۲، شماره ثبت ۲۰۴۴۷ مشهد
کد اقتصادی	۴۱۳۵-۸۸۷۹-۴۱۱۱
شناسه ملی	۱۰۳۸۰۳۵۹۵۶۰
آدرس	مشهد-بلوارفکوری- بین فکوری ۱۰ و ۱۲-پلاک ۲۰۱-طبقه اول
تلفن	۰۹۱۵۳۲۴۰۹۰۴ ، ۰۵۱-۳۸۹۱۳۸۲۵
فاکس	۰۵۱-۳۸۹۱۳۸۲۵
پست الکترونیک	abkhizgostar@yahoo.com
وبسایت	abkhizgostarshargh.com
مدیر عامل	علی اکبر صفدري
موضوع شرکت	انجام کلیه کارهای مطالعاتی، طراحی و اجرا در زمینه طرح های کشاورزی، منابع طبیعی، آب و خاک، سدسازی، شبکه های آبیاری زهکشی، آب و فاضلاب، عمران و نقشه برداری، فضای سبز، محیط زیست، GIS و سنجش از دور.
سهامداران	۱۱ نفر
کارشناسان ثابت	۲۵ نفر
کارشناسان همکار	۱۵ نفر
توانائی ها و قابلیت های فنی	شبکه کامپیوتری وسخت افزارها ونرم افزارهای مورد نیاز
	سنجش از دور و سیستم اطلاعات جغرافیائی GIS
	واحد نقشه کشی و نقشه برداری
	کتابخانه - آرشیو فنی- بانک اطلاعاتی
	واحد نظارت بر اجرا
رتبه بندی و گرایش های مورد تایید سازمان برنامه و بودجه کشور	کشاورزی، منابع طبیعی و حفاظت خاک
	شبکه های آبیاری وزهکشی
عضویت در گروه های تخصصی	جامعه مهندسان مشاور ایران
	سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی خراسان رضوی
	انجمن سطوح آبگیر باران

مدارک شرکت مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق

اساسنامه شرکت

آبخيز گستر شرق ((سهامی خاص))

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page, including a circular stamp on the right.

بنام خدا

بخش اول

نام - موضوع - مدت و مرکز اصلی شرکت

ماده (۱) نام شرکت:

نام شرکت عبارت است از شرکت آبخيز گستر شرق (سهامي خاص)

ماده (۲) موضوع شرکت:

انجام کليه کارهای مطالعاتی، طراحی و اجرا در زمینه طرح‌های کشاورزی، منابع طبیعی، آب و خاک، سدسازی، شبکه آبیاری و زهکشی، آب و فاضلاب، عمران و نقشه برداری، فضای سبز، محیط زیست، GIS و سنجش از دور، ارائه خدمات فنی و مهندسی در داخل و خارج از کشور و انجام کليه فعالیتهای اقتصادی و تجاری مرتبط با موضوع شرکت بر اساس مقررات و قوانین جاری کشور.

ماده (۳) مدت شرکت:

مدت شرکت از تاریخ ثبت به مدت نامحدود می‌باشد.

ماده (۴) مرکز اصلی شرکت و شعب آن:

مرکز اصلی شرکت: مشهد، چهار طبقه، مقابل کتابفروشی امیرکبیر، ساختمان ۲۸، طبقه دوم، خیابان راهپایه - سه راهه آبرو - پلاک ۲۹۱

ایجاد شعب یا دفاتر نمایندگی و نیز انتقال مرکز اصلی به هر نقطه دیگر در ایران منوط به تصمیم مجمع عمومی فوق العاده است. مجمع می‌تواند اختیارات خود را در این خصوص به هیئت مدیره شرکت تفویض نماید.

بخش دوم

سرمایه و سهام

ماده (۵) سرمایه

سرمایه نقدی شرکت مبلغ ۱,۷۵۰,۰۰۰ ریال منقسم به ۳۵۰ سهم ۵,۰۰۰ ریالی بانام می‌باشد که کليه سرمایه شرکت نقداً پرداخت گردید.

ماده ۶) اوراق سهام

کلیه سهام شرکت بانام است. اوراق سهام شرکت متحدالشکل و چاپی و دارای شماره ترتیب و حاوی نکات مذکور در ماده ۲۶ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷ بوده به امضاء دو نفر از مدیران شرکت که از طرف هیئت مدیره تعیین میشوند خواهد رسید و به مهر شرکت ممهور میگردد.

ماده ۷) گواهینامه موقت سهام

تازمانی که اوراق سهام صادر نشده است شرکت به صاحبان سهام گواهینامه موقت سهام میدهد که معرف تعداد و نوع سهام و مبلغ پرداخت شده آن است.

ماده ۸) غیر قابل تقسیم بودن سهام

سهام شرکت غیر قابل تقسیم میباشد، مالکین مشاع مکلفند در برابر شرکت تنها به یک نفر از خودشان نمایندگی بدهند.

ماده ۹) انتقال سهام بانام

صاحبان سهام حق انتقال سهام خود را ندارند مگر با موافقت هیئت مدیره، نقل و انتقال سهام بانام باید در دفتر ثبت سهام شرکت به ثبت برسد و انتقال دهنده و انتقال گیرنده یا نمایندگان قانونی آنها باید در دفتر شرکت حاضر شده و نقل و انتقال را گواهی نمایند، نقل و انتقال سهام با نام، بدون رعایت تشریفات فوق از درجه اعتبار ساقط بوده و شرکت کسی را صاحب سهم خواهد شناخت که سهام به نام او در دفتر سهام شرکت به ثبت رسیده باشد و علی الاسول مواد ۲۹ و ۴۰ لایحه اصلاحی قانون تجارت مجری خواهد بود.

ماده ۱۰) مسئولیت صاحبان سهام

مسئولیت صاحبان سهام محدود به مبلغ اسمی سهام آنها است.

بخش سوم

تغییرات در سرمایه شرکت

ماده ۱۱) کاهش یا افزایش سرمایه شرکت

هرگونه کاهش یا افزایش در سرمایه شرکت با رعایت مقررات لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷ صورت خواهد گرفت.

تبصره: اساسنامه شرکت نمیتواند متضمن اختیار افزایش سرمایه برای هیئت مدیره باشد.

ماده (۱۲) حق تقدم در خرید سهام جديد

در صورت افزایش سرمایه، صاحبان سهام شرکت در خرید سهام جديد به نسبت سهامی که مالکند حق تقدم خواهند داشت. ترتیب استفاده از این حق تقدم طبق مقررات لایحه قانونی اصلاحی قسمتی از قانون تجارت مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷ خواهد بود.

بخش چهارم

مجامع عمومی

ماده (۱۳) مقررات مشترک بین مجامع عمومی

مجامع عمومی عادی سالانه و مجامع عمومی فوق العاده را هیئت مدیره دعوت میکند. هیئت مدیره و همچنین بازرس شرکت میتوانند در مواقع مقتضی مجمع عمومی عادی را به طور فوق العاده دعوت نمایند که در این صورت دستور جلسه مجمع باید در آگهی دعوت قید شود. سهامدارانی که اقلاً یک پنجم سهام شرکت را مالک باشند نیز حق دارند دعوت صاحبان سهام را برای تشکیل مجمع عمومی از هیئت مدیره خواستار شوند و هیئت مدیره باید حداکثر ظرف مدت بیست روز مجمع مورد درخواست را با رعایت تشریفات مقرر دعوت کند در غیر این صورت درخواست کنندگان میتوانند دعوت مجمع را از بازرس یا بازرسان شرکت خواستار شوند و بازرس یا بازرسان ملکف خواهند بود که با رعایت تشریفات مقرر مجمع مورد تقاضا را حداکثر ظرف مدت ده روز دعوت نماید و گرنه آن گروه از صاحبان سهام حق خواهند داشت مستقیماً به دعوت مجمع اقدام کنند به شرط آنکه کلیه تشریفات را جمع به دعوت مجمع را رعایت نموده و در آگهی دعوت به عدم اجابت درخواست خود توسط هیئت مدیره و بازرسان تصریح نمایند.

ماده (۱۴) شرایط لازم برای داشتن حق حضور و رای در مجامع عمومی

صاحبان سهام یا نمایندگان آنان قطع نظر از عده سهام خود میتوانند در مجامع عمومی حضور به هم رسانند و برای هر یک سهم یک رای خواهند داشت مشروط بر اینکه بهای مطالبه شده سهام خود را کاملاً پرداخت نموده باشند.

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a circular stamp with the number (۳) in the center.

ماده ۲۰۵) هیئت رئیسه مجمع

مجامع عمومی اعم از عادی و فوق العاده به ریاست رئیس یا نایب رئیس هیئت مدیره و در غیاب آنها به ریاست یکی از مدیرانی که به این منظور از طرف هیئت مدیره انتخاب شده باشند تشکیل خواهد گردید مگر در مواقعی که انتخاب یا عزل بعضی از مدیران یا کلیه آنها جزء دستور جلسه مجمع باشد که در این صورت رئیس مجمع از بین سهامداران حاضر در جلسه با اکثریت نسبی انتخاب خواهد شد همچنین دو نفر ناظر از سهامداران از طرف مجمع عمومی عادی با اکثریت آراء و یک نفر منشی از بین صاحبان سهام یا از خارج تعیین می نمایند. هرگاه مجمع عمومی عادی به وسیله بازرس دعوت شده باشد ریاست با بازرس خواهد بود.

ماده ۲۱) صورتجلسه ها

از مذاکرات و تصمیمات مجامع عمومی اعم از عادی و فوق العاده صورت جلسه ای توسط منشی تهیه میشود که به اعضاء هیئت رئیسه مجمع رسیده و یک نسخه از آن در مرکز شرکت نگهداری خواهد شد.

چنانچه تصمیمات مجامع عمومی شامل یکی از موارد مشروحه زیر باشند یک نسخه از صورت جلسه مربوطه جهت ثبت و درج در روزنامه رسمی به اداره ثبت شرکتها تقدیم گردد:

- ۱- انتخاب مدیران و بازرسان .
- ۲- تصویب ترازنامه .
- ۳- کاهش یا افزایش سرمایه شرکت و یا هر گونه تغییر در مواد اساسنامه .
- ۴- انحلال شرکت و نحوه تصفیه آن .

ماده ۲۲) اثر تصمیمات

مجامع عمومی اعم از عادی و فوق العاده که طبق مقررات قانون و اساسنامه حاضر تشکیل میگردد نماینده عمومی سهامداران است و تصمیمات آنها برای همگی صاحبان سهام و لو غایبین و مخالفین الزام آور میباشد.

ماده ۲۲) مجمع عمومی عادی

مجمع عمومی عادی شرکت حداقل سالی یک بار و حداکثر ظرف مدت ۴ ماه از تاریخ انقضای سال مالی شرکت منعقد میگردد.

ماده ۲۴) حد نصاب مجمع عمومی عادی

در مجمع عمومی عادی، حضور دارندگان اقلیت بیش از نصف سهام که حق رای دارند

ضروری است، اگر در اولین دعوت حد نصاب مذکور حاصل نشد مجمع برای بار دوم دعوت خواهد شد و یا حضور هر عده از صاحبان سهامی که حق رای دارند رسمیت یافته و اخذ تصمیم خواهد نمود به شرط آنکه در دعوت دوم نتیجه دعوت اول قید شده باشد.

ماده (۲۵) تصمیمات در مجمع عمومی عادی

در مجمع عمومی عادی تصمیمات همواره با اکثریت نصف بعلاوه یک آراء حاضر در جلسه رسمیت خواهد یافت مگر در مورد انتخاب مدیران و بازرسان که مطابق ذیل ماده ۸۸ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت عمل خواهد شد.

ماده (۲۶) اختیارات مجمع عمومی عادی

مجمع عمومی عادی میتواند به استثناء مواردیکه درباره آنها در قوانین تعیین تکلیف شده یا اتخاذ تصمیم درباره آنها در صلاحیت مجمع عمومی فوق العاده و موسس میباشد تصمیم گیری نماید.

ماده (۲۷) حد نصاب مجامع عمومی فوق العاده

در مجمع عمومی فوق العاده باید دارندگان بیش از نصف سهامی که حق رای دارند حاضر باشند. اگر در اولین دعوت حد نصاب مذکور حاصل نشد برای بار دوم دعوت و یا حضور دارندگان بیش از یک سوم سهامی که حق رای دارند رسمیت یافته و اتخاذ تصمیم خواهد نمود به شرط آنکه در دعوت دوم نتیجه دعوت اول قید شده باشد.

ماده (۲۸) اکثریت در مجمع عمومی فوق العاده

تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده همواره با اکثریت دو سوم آراء حاضر در جلسه رسمی معتبر خواهد بود.

ماده (۲۹) اختیارات مجمع عمومی فوق العاده

هر گونه تغییر در مواد اساسنامه یا در سرمایه شرکت یا انحلال شرکت منحصر آن در صلاحیت مجمع عمومی فوق العاده میباشد.

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, along with a circular stamp containing the number (۶).

بخش پنجم

هيئت مديره

ماده (۳۰) عده اعضاء هيئت مديره

شرکت به وسيله هيئت مديره اي مرکب از نفر عضو که به وسيله مجمع عمومي عادي از بين صاحبان سهام انتخاب ميشوند اداره خواهند شد. مديران کلاً يا بعضاً قابل عزل ميباشند.

ماده (۳۱) مدت ماموريت مديران

مدت ماموريت مديران دو سال است. مدت مذکور تا وقتی که تشریفات راجع به ثبت و آگهي انتخاب مديران بعدي انجام گيرد خود به خود ادامه پيدا میکند و براساس ماده ۱۳۶ لايحه اصلاحي قانون تجارت انجام وظيفه مينمايد.

ماده (۳۲) سهام وثيقه مديران

هر يك از مديران بايد در مدت مديريت خود مالک حداقل يك سهم از سهام شرکت بوده و ورقه سهم مزبور را به عنوان وثيقه و تضمين خساراتي که ممکن است از تصميمات مديران منفرداً يا مشترکاً بر شرکت وارد شود، به صندوق شرکت بسپارد. وثيقه بدون ورقه سهم مانع استفاده مدير از حقوق ناشيه از آن از قبيل حق رای و دريافت سود نميباشد. ولي ماداميکه مدير مقاصداً حساب دوره تصدي خود را از شرکت دريافت نکرده است سهم مذکور به عنوان وثيقه در صندوق شرکت باقی خواهد ماند.

ماده (۳۳) رئيس و نايب رئيس هيئت مديره

هيئت مديره در اولين جلسه خود که حداکثر يك هفته بعد از مجمع عمومي عادي که هيئت مديره را انتخاب کرده است منعقد خواهد شد، از بين خود يك رئيس و يك نايب رئيس براي هيئت مديره تعيين مينمايد. مدت رياست رئيس و نايب رئيس پيش از مدت عضويت آنها در هيئت مديره نخواهد بود.

تبصره ۱: رئيس و نايب رئيس قابل عزل و تجديد انتخاب خواهند شد.

تبصره ۲: در صورت غيبت رئيس و نايب رئيس، اعضاء هيئت مديره يک نفر از اعضاء حاضر در جلسه را تعيين مينمايد تا وظيفات رئيس را انجام دهد.

تبصره ۳: هيئت مديره ميتواند از بين خود و يا از خارج يك نفر را به سمت منشي براي مدت يك سال انتخاب نمايد.

تصديق و امضاء: 

ماده ۲۴) مواقع تشكيل جلسات هيئت مديره

هيئت مديره در مواقعى كه خود به طور مفتكى يا ماهيانه معين ميکند و يا به دعوت كتبي رئيس و يا نايب رئيس و يا ديگراعضاء هيئت مديره و يا به دعوت مديرعامل در هر موقع كه ضرورت ايجاب كند تشكيل جلسه خواهد داد .

تبصره : چنانچه تاريخ جلسه بعدى در صورت جلسه تعيين و ذكر گردد در اين صورت ارسال دعوت نامه براي اعضاء كه در جلسه مذکور حضور داشته اند ضرورى نخواهد بود.

ماده ۲۵) محل تشكيل جلسات هيئت مديره

جلسات هيئت مديره در مركز اصلى شركت يا در هر محل ديگرى كه دعوت نامه تعيين شده باشد تشكيل خواهد شد.

ماده ۲۶) حد نصاب واكثريت لازم براي رسميت جلسه

جلسات هيئت مديره در صورتى رسميت دارد كه اكثريت مديران در جلسه حضور داشته باشند. كليۀ تصميمات با اكثريت آراء حاضرين اتخاذ مي گردد .

ماده ۲۷) تصميمات امضاء شده

تصميماتي كه به امضاء كليۀ مديران رسيدۀ باشد داراي اعتبار تصميماتي خواهد بود كه در جلسه هيئت مديره اتخاذ شده باشد .

ماده ۲۸) صورتجلسات هيئت مديره

براي هر يك از جلسات هيئت مديره صورتجلسه اي تنظيم و به امضاء اكثريت مديران حاضر در جلسه ميرسد در صورتجلسات هيئت مديره نام مديراني كه حضور دارند يا غايب مي باشد و خلاصه اي از مذاكرات و همچنين تصميمات متخذۀ در جلسه با قيد تاريخ ذكر خواهد شد و نظر هريك از مديران كه با تمام يا بعضي از تصميمات مندرج در صورتجلسه مخالف باشد نيز در صورتجلسه درج مي گردد .

تبصره : در مورد ماده ۲۷ اين اساسنامه ، تصميم امضاء شده توسط مديران به جاي صورتجلسه هيئت مديره نگهداري خواهد شد .

تصميمات امضاء شده توسط مديران به جاي صورتجلسه هيئت مديره نگهداري خواهد شد .

ماده ۳۹) اختيارات هئيت مديره

هئيت مديره براي هر گونه اقدامي به نام شركت و انجام هر گونه عمليات و معاملات كه مربوط به موضوع شركت بوده و اتخاذ تصميم درباره آنها صريحا در صلاحيت مجامع عمومي قرار نگرفته باشد داراي وسيع ترين اختيارات است و على الخصوص اختيارات زير را دارا مي باشد .

۱- نمايندگي شركت در برابر اشخاص حقيقي و حقوقى و كليه ادارات دولتي و موسسات خصوصى .

۲- تصويب آئين نامه هاى داخلى شركت به پيشنهاد مديرعامل .

۳- نصب و عزل كليه ماموران و كاركنان شركت و تعيين شغل و حقوق و دستمزد و پاداش و ترفيع و تنبيه و تعيين ساير شرايط استخدام و خروج آنها از خدمت و مرخصى و بازنشستگى و مستمرى وراث آنها .

۴- تصويب بودجه براي اداره كردن شركت .

۵- افتتاح حساب و استفاده از آن به نام شركت نزد بانكها و موسسات .

۶- دريافت مطالبات شركت و پرداخت ديون آن از اصل و بهره و مقترعات .

۷- تعهد ، ظهر نويسى ، قبولى ، پرداخت و واخواست اوراق تجارتي .

۸- عقد هر نوع قرارداد و تغيير و تبديل يا فسخ و اقامه آن در مورد خريد و فروش و معاوضه اموال منقول و غير منقول و معاملات .

۹- مبادرت به تقاضا و اقدام براي ثبت هر گونه علامت تجارتي و اختراع .

۱۰- به امانت گذاردن هر نوع اسناد و مدارك و وجود در صندوق هاى دولتي و خصوصى و استرداد آنها .

۱۱- تحصيل اعتبار از بانكها و شركتها و موسسات و هر نوع استقراض و اخذ وجه به هر مبلغ و به هر مدت و به هر ميزان بهره و كارمزد و با هر گونه شرايط كه مقتضى باشد .

۱۲- اقامه هر گونه دعوى و دفاع از هر گونه دعوى يا تسليم به دعوى يا انصراف از آن اعم از حقوقى و كيفرى يا داشتن تمام اختيارات مراجعه به امر دادرسي از حق پژوهش ، فرجام مصالحه ، تعيين وكيل ، سازش ، ادعاى جعل نسبت به سند طرف و استرداد سند ، تعيين داور يا بدون اختيار صلح و به طور كلى استفاده از كليه حقوق و اجرائى كليه تكاليف ناشيه از قانون داوري ، تعيين وكيل براي دادرسي و غيره يا بدون حق توكيل و وكيل در توكيل ولو كرارا تعيين مصدق و كارشناس اقرار خواه در ماهيت بدعوى و خواه به امرى كه كاملا قاطع باشد ، دعوى خسارت ، استرداد دعوى ، جلب شخص ثالث و دفاع از دعوى ثالث ، اقدام به دعوى متقابل و دفاع از آن ، تاامين مدعى به ، تقاضاى توقيف

(۹)

اشخاص واموال از دادگاهها ، اعطای مهلت برای پرداخت مطالبات شرکت ، درخواست صدور برگ اجرائی و تعقیب عملیات اجرائی و اخذ محکوم به بنفع شرکت چه در دادگاهها و چه در ادارات و چه در دوائر ثبت اسناد و املاک

۱۳- تعیین میزان استهلاکها

۱۴- تنظیم خلاصه صورت دارائی و قروض شرکت هر شش ماه یک بار و دادن آن به بازرس شرکت .

۱۵- تنظیم صورت دارائی و دیون شرکت پس از انقضای سال مالی و همچنین ترازنامه و حساب عملکرد و حساب سود و زیان شرکت طبق ماده ۲۲۲ لایحه قانونی اصلاحی قسمتی از قانون تجارت .

۱۶- دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده و تعیین دستور جلسه آنها

۱۷- پیشنهاد هر نوع اندوخته علاوه بر پنج در صد اندوخته موضوع مواد ۱۴۰ و ۲۲۸ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت .

۱۸- پیشنهاد تقسیم سود بین صاحبان سهام .

۱۹- پیشنهاد اصلاح اساسنامه در مواقعی که مفید تشخیص داده شود .

اختیارات هیئت مدیره منحصر به موارد فوق نیست . شرح موارد فوق الذکر تمثیلی بوده و در حدود مقررات صدر ماده حاضر به هیچ وجه به اختیارات تام هیئت مدیره خللی وارد نمی سازد .

ماده ۴۰) پاداش اعضاء هیئت مدیره

مجمع عمومی عادی هر سال نسبت معینی از سود ویژه شرکت را به صورت پاداش برای اعضاء هیئت مدیره تصویب خواهد نمود.

ماده ۴۱) مسئولیت اعضاء هیئت مدیره

مسئولیت هریک از اعضاء هیئت مدیره شرکت طبق مقررات لایحه اصلاحی قانون تجارت و قوانین جاریه کشور است .

ماده ۴۲) معاملات مدیران با شرکت

اعضاء هیئت مدیره و مدیرعامل شرکت و همچنین موسسات و شرکتهائی که اعضاء هیئت مدیره و یا مدیرعامل شرکت شریک یا عضو هیئت مدیره یا مدیرعامل آنها باشند نمیتوان بدون اجازه هیئت مدیره در معاملاتی که با شرکت یا به حساب شرکت میشود به طور

۱۰

مستقيم يا غير مستقيم طرف معامله واقع و يا سهيم نشوند و در صورت اجازه نيز مفاد ماده ۱۲۹ لايحه قانوني اصلاح قسمتي از قانون تجارت لازم الرعايه ميباشد .

ماده ۴۳) مدير عامل

هيئت مديره بايد يك نفر شخص حقيقي را از بين اعضاء خود يا از خارج به مديريت عامل شركت برگزيند و حدود اختيارات مدير عامل را تعيين كند ، هيئت مديره ميتواند تمامي يا قسمتي از اختيارات مشروحه در ماده ۳۹ اين اساسنامه را با حق توكيل به مدير عامل تفويض نمايد . در صورتيكه مدير عامل عضو هيئت مديره باشد دوره مديريت عامل از مدت عضويت آنها در هيئت مديره بيشتر نخواهد بود .

تبصره ۱: هيئت مديره در صورت تمايل ميتواند معاون يا قائم مقام براي مدير عامل تعيين و حدود اختيارات وي را مشخص نمايد .

تبصره ۲: نام و مشخصات و حدود اختيارات مدير عامل بايد با ارسال نسخه اي از صورت جلسه هيئت مديره به اداره ثبت شركتها اعلام و پس از ثبت در روزنامه رسمي آكهي شود .

تبصره ۳: هيئت مديره در هر موقع ميتواند مدير عامل را عزل نمايد .

ماده ۴۴) صاحبان امضاء مجاز

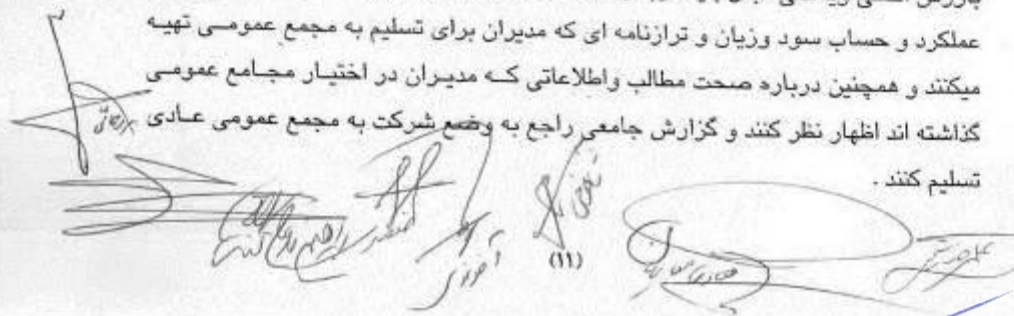
نحوه امضاء اسناد و اوراق تعهدآور شركت و چكها و بروات و سفته ها و ساير اوراق تجارتي وغيره و نيز اشخاصي را كه حق امضاء دارند هيئت مديره تعيين خواهد نمود .

بخش ششم

بازرس

ماده ۴۵) ترتيب انتخاب و وظائف بازرس

مجمع يك بازرس اصلي و يكي بازرس علي البدل براي مدت يك سال مالي شركت معين ميكند . بازرس اصلي و يا علي البدل بايد در باره صحت صورت دارائي و صورت حساب دوره عملکرد و حساب سود و زيان و ترازنامه اي كه مديران براي تسليم به مجمع عمومي تهيه ميكنند و همچنين در باره صحت مطالب و اطلاعاتي كه مديران در اختيار مجمع عمومي گذاشته اند اظهار نظر كنند و گزارش جامعي راجع به وضع شركت به مجمع عمومي عادي تسليم كنند .



گزارش بازرس بايد حداقل ۱۰ روز قبل از تشكيل مجمع عمومي جهت مراجعه صاحبان سهام در مركز شركت آماده باشد. تصميماتي كه بدون دريافت گزارش بازرس راجع به تصويب صورت دارائي و ترازنامه و حساب سود و زيان شركت از طرف مجمع عمومي اتخاذ شود از درجه اعتبار ساقط خواهد بود.

تبصره: در صورت فوت يا استعفاء يا سلب قانوني از بازرس اصلي و يا خودداري از انجام وظائف قانوني، وظيفه او را بازرس علي البدل انجام خواهد داد.

ماده ۴۶) اختيارات بازرس

بازرس اصلي يا برحسب مورد بازرس علي البدل ميتواند در هر موقع هر گونه رسيدگي و بازرسي لازم را انجام داده و اسناد و مدارك و اطلاعات مربوط به شركت را مطالبه كرده و مورد رسيدگي قرار دهد.

ماده ۴۷) مسئوليت بازرس

مسئوليت بازرس اصلي يا علي البدل در مقابل شركت و اشخاص ثالث ملحق مقررات ماده ۱۵۴ لايحه قانوني اصلاح قسمتي از قانون تجارت ميباشد.

ماده ۴۸) حق الزحمه بازرس

حق الزحمه بازرس اصلي و بازرس علي البدل را مجمع عمومي عادي تعيين مينمايد و تا اتخاذ تصميم مجدد به همان ميزان باقي خواهد ماند.

ماده ۴۹) معاملات بازرس با شركت

بازرس اصلي و علي البدل نميتواند در معاملاتي كه با شركت يا به حساب شركت انجام ميگيرد به طور مستقيم يا غيرمستقيم ذينفع شوند.

بخش هفتم

سال مالي و حسابهاي شركت

ماده ۵۰) سال مالي

سال مالي شركت روز اول فروردين ماه هر سال آغاز ميشود و روز آخراستقند ماه همان سال به پايان ميرسد.

تأليف

(۱۲)

ماده ۵۱) صورت حساب شش ماهه

هیئت مدیره باید طبق ماده ۱۳۷ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت حداقل هر شش ماه یک بار خلاصه صورت دارائی و قروض شرکت را تنظیم کرده و به بازرس ارائه نماید.

ماده ۵۲) حساب های سالانه

هیئت مدیره شرکت باید پس از انقضای هر سال مالی طبق ماده ۲۳۲ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت صورت دارایی و دیون شرکت را در پایان سال و همچنین ترازنامه و حساب عملکرد و حساب سود و زیان شرکت را به ضمیمه گزارشی دربارۀ ۲۰ روز قبل از تاریخ تشکیل مجمع عمومی عادی سالانه در اختیار بازرس گذاشته شود تا پس از رسیدگی با گزارش بازرس به مجمع عمومی صاحبان سهام تقدیم گردد.

ماده ۵۳) حق مراجعه صاحبان سهام

از ۱۵ روز قبل از انعقاد مجمع عمومی سالانه، هر صاحب سهم میتواند در مرکز اصلی شرکت به صورت حسابها و صورت اسامی صاحبان سهام مراجعه کرده و از ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت رونوشت بگیرد.

ماده ۵۴) ارقام ترازنامه استهلاك

ارزیابی دارائی های شرکت طبق موازین و اصول صحیح حسابداری به عمل خواهد آمد. در ترازنامه باید استهلاك اموال و اندوخته های لازم در نظر گرفته شود ولو آنکه پس از وضع استهلاك و اندوخته ها سود قابل تقسیم باقی نماند یا کافی نباشد پائین آمدن ارزش دارائی ثابت خواه در نتیجه استعمال خواه بر اثر تغییرات فنی و خواه به علل دیگر باید در استهلاك منظور گردد. برای جبران کاهش احتمالی ارزش سایر اقلام دارائی و زیانها و هزینه های احتمالی باید ذخیره لازم منظور گردد. تبصره: تعهداتی که شرکت آنها تضمین کرده است باید باقیمبلغ در ذیل ترازنامه آورده شود.

ماده ۵۵) تقدیم ترازنامه

ترازنامه هر سال مالی باید حداکثر ظرف مدت ۴ ماه پس از انقضای سال مالی شرکت برای تصویب به مجمع عمومی صاحبان سهام تقدیم گردد.

Handwritten signatures and stamps are present below the text, including a circular stamp with the number (۱۳) and various illegible signatures.

ماده ۵۶) مقاصدا

تصويب ترازنامه از طرف مجمع عمومي براي هيئت مديره به منزله مقاصد آن سال مالي خواهد بود .

ماده ۵۷) سود خالص

سود خالص شركت در هر سال مالي عبارت از درآمد حاصله در همان سال مالي منهای كليه هزینه های و استهلاك و اندوخته ها .

ماده ۵۸) اندوخته قانونی و اختیاری

از سود خالص شركت پس از وضع زیانهای وارده در سالهای قبل باید معادل یک بیستم آن بر طبق ماده ۱۴۰ لایحه قانونی صلاح قسمتی از قانون تجارت به عنوان اندوخته قانونی تجارت به عنوان اندوخته قانونی موضوع شود . هر تصمیمی برخلاف این امر باطل است .

ماده ۵۹) سود قابل تقسیم

سود قابل تقسیم عبارت است از سود خالص سال مالی شركت منهای زیانهای سال مالی قبل و اندوخته قانونی مذکور در ماده ۵۸ این اساسنامه و سایر اندوخته های اختیاری بعلاوه سود قابل تقسیم سالهای قبل که تقسیم نشده است تقسیم سود و اندوخته بین صاحبان سهام فقط پس از تصویب مجمع عمومی عادی جایز خواهد بود . در صورت وجود منافع تقسیم ۱۰ درصد از سود ویژه سالانه بین صاحبان سهام الزامی است .

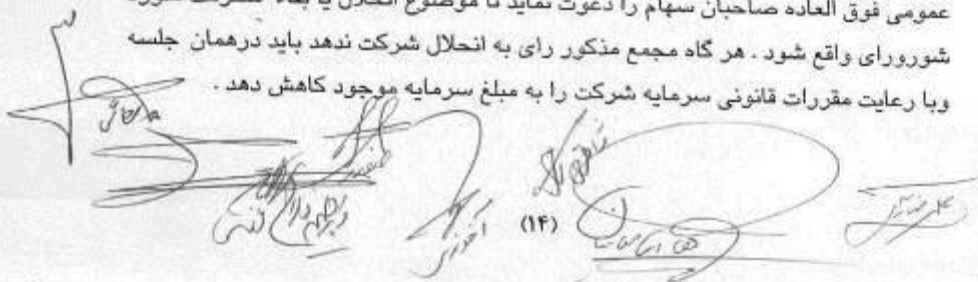
بخش هشتم

انحلال و تصفیه

ماده ۶۰) انحلال

شركت در موارد زیر منحل میشود :

۱- در مواردیکه برائز زیانهای وارده حداقل نصف سرمایه شركت از میان برود هیئت مدیره مكلف است طبق ماده ۱۴۱ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت بلافاصله مجمع عمومی فوق العاده صاحبان سهام را دعوت نماید تا موضوع انحلال یا بقاء شركت مورد شور و رای واقع شود . هر گاه مجمع مذکور رای به انحلال شركت ندهد باید در همان جلسه وبا رعایت مقررات قانونی سرمایه شركت را به مبلغ سرمایه موجود کاهش دهد .



۲- در صورتیکه هیئت مدیره شرکت به دعوت مجمع عمومی فوق العاده میادرت ننماید و یا مجمعی که دعوت میشود نتواند مطابق مقررات قانونی منعقد گردد هر ذینفع میتواند انحلال شرکت را از دادگاه صلاحیت دار درخواست کند .

۳- در موارد مذکور در ماده ۱۹۹ لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت ، تبصره: در صورتیکه مجمع عمومی فوق العاده شرکت را منحل نماید ، ضمن تعیین ریز تصفیه و آدرس محل تصفیه ، صورتجلسه انحلال را ظرف مدت ۵ روز از تاریخ تشکیل مجمع عمومی به اداره ثبت شرکتها ارسال خواهد نمود تا پس از ثبت در روزنامه رسمی آگهی شود .

ماده (۶۱) تصفیه

هر گاه شرکت طبق مندرجات ماده فوق منحل گردد تصفیه امور آن با متابعت از مقررات مواد مربوطه لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت به عمل خواهد آمد .

بخش نهم

متفرقه

ماده (۶۲) موارد پیش بینی نشده

در مورد مسائلی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است طبق قانون تجارت و سایر قوانین مملکتی عمل خواهد شد .

ماده (۶۳)

این اساسنامه ۶۳ ماده و ۲۶ بند و ۱۴ تبصره در جلسه مورخه ۸۲/۹/۲۰ به تصویب مجمع عمومی فوق العاده رسید و ذیل تمام صفحات آن امضاء شد .

(۱۵)



شرکت مهندسين مشاور

تاریخ ماه ۱۳

شماره پیوست

قوه قضائیه

۲۸۵ ۲۸۵/۹۵

سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

بنده تعالی

۸۲، ۱، ۲۵

اداره کل ثبت اسناد و املاک استان خراسان

آگهی تاسیس شرکت آبخیز گستر شرق (سهامی خاص)

خلاصه اظهار نامه و اساسنامه شرکت فوق که در تاریخ ۸۲/۱۰/۲۴ تحت شماره ۲۰۴۴۷ در این اداره به ثبت رسیده است برای اطلاع عموم آگهی میشود:

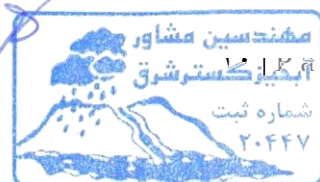
- ۱- موضوع شرکت: انجام کلیه کارهای مطالعاتی، طراحی و اجراء در زمینه طرحهای کشاورزی منابع طبیعی، آب و خاک، سدسازی، شبکه، آبیاری و زهکشی آب و فاضلاب، عمران و نقشه برداری، فضای سبز و محیط زیست، GIS و سنجش از دور، ارائه خدمات فنی و مهندسی در داخل و خارج از کشور و انجام کلیه فعالیتهای اقتصادی و تجاری مرتبط با موضوع شرکت بر اساس مقررات و قوانین جاری کشور
- ۲- موسسین شرکت: اسماعیل آخوندی و سیدحسین رجائی و ابراهیم فلاح تفتی و علی اکبر صفدري و هادی معماریان خلیل آباد و علی رضا رستمی و محمد یوسف شاهرخی
- ۳- مدت شرکت از تاریخ ثبت به مدت نامحدود.
- ۴- مرکز اصلی شرکت: مشهد خیابان راهنمایی - بین راهنمایی ۲ و ۴ - پلاک ۲۶۱
- ۵- سرمایه شرکت: مبلغ ۱/۷۵۰/۰۰۰ ریال منقسم به ۳۵۰ سهم ۵/۰۰۰ ریالی بانام که مبلغ کل سرمایه آن طی گواهی شماره ۲۲۲ مورخ ۸۲/۱۰/۴ بانک کشاورزی شعبه جهاد کشاورزی خراسان پرداخت گردیده است.
- ۶- اولین مدیران شرکت: آقایان اسماعیل آخوندی و علی اکبر صفدري و ابراهیم فلاح تفتی و محمد یوسف شاهرخی و علیرضا رستمی به سمت اعضاء اصلی هیئت مدیره برای مدت دوسال انتخاب گردیدند که آقای علی رضا رستمی به سمت رئیس هیئت مدیره و آقای ابراهیم فلاح تفتی به سمت نائب رئیس هیئت مدیره و آقای اسماعیل آخوندی به سمت مدیرعامل شرکت انتخاب شدند.
- ۷- دارندگان حق امضاء: کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهدآور و رسمی و بانکی با امضاء مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره یا نائب رئیس هیئت مدیره و مهر شرکت معتبر خواهد بود.
- ۸- اساسنامه شرکت در ۶۳ ماده و ۲۶ بند و ۱۴ تبصره به تصویب رسیده است.
- ۹- روزنامه قدس جهت درج آگهیهای شرکت تعیین گردید.
- ۱۰- انحلال شرکت مطابق قانون تجارت و اساسنامه شرکت میباشد.
- ۱۱- بازرس اصلی و علی البدل آقای هادی معماریان به سمت بازرس اصلی و آقای سیدحسین رجایی به سمت بازرس علی البدل شرکت برای مدت یکسال انتخاب گردیدند.

علیرضا تقیبی بیدختی

رئیس ثبت اسناد و املاک ناحیه کوهسهد

کیرندگان رونوشت:

- ۱- روزنامه محترم سحلی ۲ - روزنامه محترم رسمی کشور و جمهوری اسلامی ایران خواهشمنداست ضمن وصول هزینه درج آگهی از ذینفع دو نسخه روزنامه حاوی آگهی را ارسال فرمایند. ۳ - دارایی محترم جهت اطلاع. ۴ - منطقه انتظامی (اماکن) ۵ - واحد محترم آمار بانک مرکزی شعبه مشهد جهت اطلاع. ۶ - کمیسیون محترم نظارت بر امور صنعتی - مدیرعامل محترم شرکت جهت مراجعه به کمیسیون نظارت جهت اقدامات.



تاريخ گزارش: ۱۴۰۱/۰۷/۲۵
 زمان گزارش: ۱۸:۰۰



شناسنامه هویتی پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی

ثبت کننده شخصیت حقوقی		شناسه ملی	
سازمان ثبت اسناد و املاک کشور		۱۰۳۸۰۳۵۹۵۶۰	
تاریخ تاسیس	تاریخ آخرین به روز رسانی	نام شخصیت حقوقی	
۱۳۸۲/۱۰/۲۴	۱۴۰۰/۰۴/۲۰-۰۷:۵۶	آبخیز گستر شرق	
نوع شخصیت حقوقی		شماره ثبت	اداره کل
شرکت سهامی خاص		۲۰۴۴۷	اداره کل ثبت اسناد و املاک استان خراسان رضوی
واحد ثبتی		وضعیت	
اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری مشهد		فعال	
کدپستی		محل اقامت قانونی	
۹۱۷۹۹۸۴۴۹۳		استان خراسان رضوی ، شهرستان مشهد ، بخش مرکزی ، شهر مشهد، محله آب و برق ، خیابان پیروزی ۷۲ ، بلوار پیروزی ، پلاک ۳۴- ، طبقه دوم ، واحد ۳	
خوشه و گروه			
خوشه		گروه	
سایر		عمومی	

<http://ilenc.ssaa.ir>

بند (پ) ماده (۱) آئین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی:
 سازمان ثبت کننده : سازمان ثبت اسناد و املاک کشور و هر دستگاه یا مرجع دیگری که به موجب قانون مجاز به ثبت اشخاص حقوقی می باشد.
 بند (ج) ماده (۱) آئین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی:
 صفحه اختصاصی سازمان ثبت کننده : صفحه ای در زیرمجموعه پایگاه که سازمانهای ثبت کننده از طریق آن نسبت به ورود و بروزرسانی اطلاعات و اختصاص شناسه ملی به اشخاص حقوقی تحت نظر خود اقدام می کنند.
 تبصره (۲) ماده (۴) آئین نامه پایگاه اطلاعات اشخاص حقوقی : در صورت هرگونه تغییر اطلاعات، اشخاص حقوقی موظفند ظرف ۲۴ ساعت نسبت به ورود تغییرات در پایگاه اقدام نمایند. این تغییرات توسط سازمان ثبت کننده به روز رسانی خواهد شد



جمهوری اسلامی ایران	بسته	سازمان امور مالیاتی کشور	شماره: ۱۷۹۵۳۱
وزارت امور اقتصادی و دارایی	کتابخانه	تاریخ: ۱۳۸۷/۰۳/۱۸	۱۸۷۱۷۱ سری ب - شماره:
بدینوسیله تأیید می‌شود آبخیز گستر شرق			
بشماره اقتصادی: ۴۱۳۵-۸۸۷۹-۴۱۱۱			
در نظام مالیاتی کشور ثبت شده است.			
			
سازمان امور مالیاتی کشور			
این گواهینامه بر اساس مدارک و اطلاعات موجود تهیه شده است. عدم اعتبار مدارک موجب ابطال این گواهینامه می‌باشد.			

نام : آبخيز گستر شرق
نوع شخصيت حقوقی : شرکت سهامی خاص
شماره ثبت : ۲۰۴۴۷
شناسه ملی : ۱۰۳۸۰۳۵۹۵۶۰



شماره مکانیزه: ۱۴۰۳۳۰۴۰۶۱۸۵۰۲۹۹۸۲
تاریخ وصول مدارک : ۱۴۰۳/۱۲/۰۱-۰۷:۳۰
تاریخ صدور: ۱۴۰۳/۱۲/۰۱-۰۹:۱۰
زمان درج دفتر: ۱۴۰۳/۱۲/۰۱-۱۰:۲۱
زمان چاپ: ۱۴۰۳/۱۲/۰۱-۱۰:۳۱

اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری مشهد

آگهی تغییرات شرکت سهامی خاص آبخیز گستر شرق به شناسه ملی ۱۰۳۸۰۳۵۹۵۶۰ و به شماره ثبت ۲۰۴۴۷ به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۸ تصمیحات ذیل اتخاذ شد
خانم بنت الهدی معماریان خلیل آباد به شماره ملی ۰۹۰۲۴۱۰۰۰۸ و آقای سید فرزانه تاج بخش فخرآبادی به شماره ملی ۰۹۲۴۸۴۸۹۹۵ و آقای علی اکبر صفدری به شماره ملی ۱۰۶۰۷۲۵۳۱۲ به سمت اعضای اصلی هیئت مدیره برای مدت دو سال انتخاب گردیدند
آقای مهدی مجیدی به شماره ملی ۰۹۰۱۱۷۸۰۶۳ به سمت بازرس علی البدل
خانم راحله السادات شریعت به شماره ملی ۰۹۴۱۸۲۴۷۸۰ به سمت بازرس اصلی تا پایان سال مالی انتخاب گردیدند
روزنامه کثیرالانتشار رسالت جهت نشر آگهی های شرکت تعیین گردید.
بابت این مستند تصمیحات انتخاب / تعیین سمت مدیران، انتخاب بازرس / بازرسان، انتخاب روزنامه کثیرالانتشار انتخاب شده توسط متقاضی در سوابق الکترونیک شخصیت حقوقی مرقوم ثبت و در پایگاه آگهی های سازمان ثبت قابل دسترسی میباشد

از طرف
محمد رضا ابراهیم پور خورسند

اداره کل ثبت اسناد و املاک استان خراسان رضوی
اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری مشهد



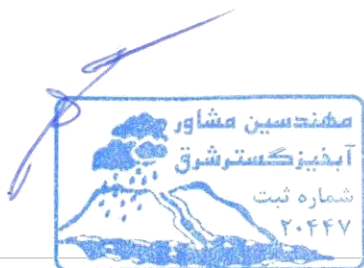
شناسه احراز هویت الکترونیک :

درگاه یکپارچه خدمات الکترونیک سازمان ثبت اسناد و املاک:

irsherkat.ssaa.ir

سامانه ثبت شرکتها و موسسات غیرتجاری :

My.SSAA.ir



نام : آبخيز گستر شرق
نوع شخصيت حقوقی : شرکت سهامی خاص
شماره ثبت : ۲۰۴۴۷
شناسه ملی : ۱۰۳۸۰۳۵۹۵۶۰



شماره مکانیزه: ۱۴۰۳۳۰۴۰۶۱۸۵۰۲۹۹۸۳
تاریخ وصول مدارک : ۱۴۰۳/۱۲/۰۱-۰۷:۲۶
تاریخ صدور: ۱۴۰۳/۱۲/۰۱-۰۹:۱۱
زمان درج دفتر: ۱۴۰۳/۱۲/۰۱-۱۰:۲۷
زمان چاپ: ۱۴۰۳/۱۲/۰۱-۱۰:۳۰

اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری مشهد

آگهی تغییرات شرکت سهامی خاص آبخیز گستر شرق به شناسه ملی ۱۰۳۸۰۳۵۹۵۶۰ و به شماره ثبت ۲۰۴۴۷ به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۸ تصمیمات ذیل اتخاذ شد
خانم بنت الهدی معماریان خلیل آباد به شماره ملی ۰۹۰۲۴۱۰۰۰۸ به سمت نایب رئیس هیئت مدیره
آقای سید فرزانه تاج بخش فخرآبادی به شماره ملی ۰۹۲۴۸۴۸۹۹۵ به سمت عضو اصلی هیئت مدیره
آقای علی اکبر صفدري به شماره ملی ۱۰۶۰۷۲۵۳۱۲ به سمت مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره برای مدت دو سال انتخاب گردیدند
کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور شرکت از قبیل چک، سفته، بروات، قراردادهای و عقوداسلامی با امضا ثابت مدیر عامل همراه با مهر شرکت معتبر می باشد
باقی این مستند تصمیمات تعیین سمت مدیران، تعیین دارندگان حق امضاء انتخاب شده توسط متقاضی در سوابق الکترونیک شخصیت حقوقی مرقوم ثبت و در پایگاه آگهی های سازمان ثبت قابل دسترسی میباشد

از طرف
محمد رضا ابراهیم پور خورسند

اداره کل ثبت اسناد و املاک استان خراسان رضوی
اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری مشهد



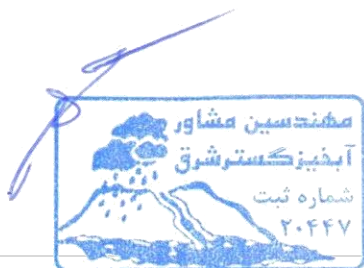
شناسه احراز هویت الکترونیک :

درگاه یکپارچه خدمات الکترونیک سازمان ثبت اسناد و املاک:

irsherkat.ssaa.ir

سامانه ثبت شرکتها و موسسات غیرتجاری :

My.SSAA.ir



تاریخ : ۱۴۰۱/۰۹/۰۳

شماره : ۴۱۱/۱۱۹۰۵

ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور
سازمان مدیریت و برنامه ریزی خراسان رضوی
گواهینامه صلاحیت خدمات مشاوره



جناب آقای علی اکبر صفدی
مدیر عامل محترم شرکت آبخیز گستر شرق
شماره ثبت ۲۰۴۴۷
شماره حقوقی شرکت ۱۰۳۸۰۳۵۹۵۶۰

با استناد به مصوبه شماره ۲۰۶۳۷/ت ۲۸۴۳۷ ح مورخ ۱۳۸۳/۴/۲۳ هیأت محترم وزیران، موارد تایید صلاحیت آن شرکت برای انجام خدمات مشاوره در سازمان جهت تخصیص صلاحیت عوامل نظام فنی اجرایی، به شرح زیر اعلام می گردد:

- ۱- پایه سه تخصص شبکه های آبیاری و زهکشی با تعداد چهار کار مجاز
- ۲- پایه سه تخصص کشاورزی، منابع طبیعی و حفاظت خاک با تعداد چهار کار مجاز

رعایت قانون برگزاری مناقصات به شماره مصوبه ۱۳۰۸۹۰ مورخ ۱۳۸۳/۱۱/۱۷، آیین نامه های اجرایی مربوط و تفریفات کاری مجاز در زمان ارجاع کار توسط آن شرکت ضروری است.

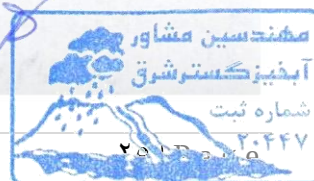
رضا جمشیدی
رئیس سازمان

۱۴۰۹/۱۱/۱۱

۱۴۰۱/۰۹/۰۸

اعتبار این گواهینامه از تاریخ صدور تا پایان دوره ارزشیابی و حد اکثر تا تاریخ ۱۴۰۵/۰۹/۰۳ می باشد.
به استناد دستور العمل نحوه رسیدگی به تخلفات مشاوران، هرگونه تغییر در شرکت باید ظرف مدت حد اکثر سه ماه از طریق سامانه به محل صدور گواهینامه اعلام شود در غیر این صورت گواهینامه صادره، فاقد اعتبار است.

به مندرجات پشت صفحه گواهینامه توجه فرماید.



بسمه تعالی

تاریخ صدور:

سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
جمهوری اسلامی ایران

کارت عضویت اشخاص حقوقی
شرکت ها / مؤسسات

مؤسسه / شرکت آبخیز گستر شرق

دارنده شناسه ملی ۱۰۳۸۰۳۵۹۵۶۰

از ثبت شرکت با شماره نظام مهندسی ۱۰۰۹۱۰۹۹۳

عضو سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان خراسان رضوی

می باشد.

اعتبار تا پایان سال ۱۴۰۳/۱۲/۲۹

شاهرخ رمضان نژاد
رئیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران

حمیدرضا شریفی
رئیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان خراسان رضوی

مُهر

مُهر

QR Code

مشخصات کارهای انجام شده و یا در حال انجام

چکیده سوابق فعالیتی مشاور از زمان اخذ رتبه (سال ۱۳۸۴) تاکنون

شرکت مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق با ترکيبي از کارشناسان مجرب و اعضاء هيئت علمي دانشگاه با تحصيلات عالي (کارشناسي ارشد - دکتری) از تاريخ ۱۳۸۲/۱۰/۲۴ به ثبت رسیده و موفق به اخذ رتبه ۳ کشاورزي، منابع طبيعي و دامپروري در سال ۱۳۸۴ و تمدید مجدد آن در سال ۱۳۸۹ و ۱۳۹۳ گردید. ضمناً در سال ۱۳۹۷ اين مشاور موفق به اخذ رتبه در زمينه کشاورزي، منابع طبيعي و دامپروري و آبياري زهکشي از معاونت محترم برنامه ريزي و نظارت راهبردي رياست جمهوري گرديده است.

عمده فعاليت هاي اين مشاور برابر شرح وظيف در زمينه هاي کشاورزي، منابع طبيعي و دامپروري با موضوعات مطالعاتي: (مطالعه امکان سنجي، مطالعات فني واقتصادي کشاورزي، بيوتکنولوژي، مديريت تهيه طرح و تهيه طرحهاي جامع توسعه کشاورزي، منابع طبيعي، دامپروري، مطالعات، برنامه ريزي و تهيه طرحها و پروژه ها در زمينه هاي زراعت، دامداري، دامپروري، جنگل و مرتع، حفاظت آب و خاک و آبخيزداري، تثبيت شن و يابانزدائي، مکانيزاسيون، تجهيز و نوسازي مزارع، ساماندهي و يکپارچه کردن اراضي، تهيه طرح هاي شبکه هاي آبياري و زهکشي داخل مزارع و باغات، تسطیح و بهسازي اراضي، شبکه راههاي بين مزارع، خاکشناسي و اصلاح اراضي، ايجاد مجتمع هاي دامی، زراعی و گلخانه ای، عمران روستايي، نظارت و ارزشيابي طرحهاي کشاورزي و منابع طبيعي و محيط زيست) و طرحهاي مربوط به جلب مشارکت مردمی در زمينه کشاورزي و منابع طبيعي و محيط زيست و همچنين مشاوره در زمينه GIS (سيستم هاي اطلاعات جغرافيايي) و سنجش از دور می باشد. اين مشاور توانسته است با استعانت و پشتکار همکاران طی حدود ۱۵ سال فعاليت از زمان اخذ رتبه، مطالعات و فعاليت هايي را در زمينه هاي مختلف انجام دهد که ذيلاً به آنها اشاره می گردد:

- ۱- مطالعات تهيه طرح هاي جامع آبخيزداري (۴۰ مورد)
- ۲- نظارت عاليه کارگاهي (۸۱ پروژه در قالب ۹ قرارداد)
- ۳- انجام نظارت بر مطالعات (عامل چهارم) (۴ قرارداد)
- ۴- مطالعات ارزشيابي طرح هاي اجرايي آبخيزداري (۴ قرارداد)
- ۵- مطالعات طرح هاي ياباني (۲۵ پروژه در قالب ۱۴ قرارداد)
- ۶- مطالعات تهيه طرح هاي مرتعداري (بالغ بر ۱۰۰ مورد)
- ۷- مطالعات تهيه طرح هاي جنگلداري و جنگلکاري (۲ قرارداد)
- ۸- مطالعات طراحي آبياري تحت فشار (۱۹ قرارداد)



۹- مطالعات طرح های بهره برداری از محصولات فرعی مرتعی (بالغ بر ۳۰ مورد)

۱۰- تهیه نقشه های کاداستر و اجرای منابع طبیعی (۴ مورد)

۱۱- انجام خدمات صدور گواهی مستثنیات (بالغ بر ۳۰۰ پرونده)

۱۲- مطالعات طرح های ایجاد مجتمع های دامداری (۴ مورد)

۱۳- مطالعات طرح های عشایری (۶ مورد)

۱۴- فعالیت های علمی- پژوهشی (کارگاههای آموزشی، انتقال فناوری و ...)

- چاپ و انتشار کتابی تحت عنوان "بایداری شیب های طبیعی و تحلیل آن در محیط ArcViewGIS-

آشنایی با مدل SINMAP" با ترجمه آقایان هادی معاریان (نائب رئیس هیئت مدیره) و علی اکبر صفدری (مدیرعامل)

- چاپ و انتشار کتابی تحت عنوان "سیستم مدلسازی حوضه آبریز- آشنایی با مدل WMS" با ترجمه آقای دکتر

اکبر پور (عضو کمیته فنی شرکت) و ویراستاری آقای هادی معاریان (نائب رئیس هیئت مدیره)

- برگزاری کارگاه آموزشی "سدهای سبک فلزی" با همکاری شرکت ژئوتک تهران و بخش آموزش و ترویج اداره کل

منابع طبیعی استان خراسان رضوی. ۱۳۸۷.

- برگزاری کارگاه آموزشی با عنوان "بهبود سازی کاربری اراضی در مدیریت حوزه های آبخیز" با همکاری اداره

کل منابع طبیعی و آبخیزداری خراسان رضوی. ۱۳۹۰.

لذا این مشاور با عنایت به مراتب بالا و به منظور بهره وری از تجربیات همکاران و تحقق برنامه های توسعه، آمادگی خود را

جهت هرگونه همکاری اعلام می نماید.

با تشکر

مدیرعامل



سوابق فعاليتي مشاور از زمان اخذ رتبه (سال ۱۳۸۴) تا کنون به تفکيک انواع مطالعات

الف - رتبه آبياري زهکشي

- ۱- مطالعات مديريت حفاظت کيفي منابع آب و مطالعات مدلهاي کمي و کيفي و مديريت آبخوان ها در محدوده خاش پشتکوه (کارفرما: شرکت آب منطقه ای سيستان و بلوچستان). سال ۱۳۹۶
- ۲- انجام خدمات مطالعات مرحله دوم جاده هاي دسترسي بين مزارع سطح استان. (کارفرما: سازمان جهاد کشاورزي خراسان شمالي). سال ۱۳۹۶
- ۳- انجام مطالعات و طراحي يک مورد استخر ذخيره آب در روستاي کلاته ميرزا شهرستان طرقيه شانديز. (کارفرما: اداره جهاد کشاورزي شهرستان). سال ۱۳۹۶
- ۴- مطالعات طراحي خطوط انتقال آب در سطح شهرستان طرقيه شانديز (۶ مورد) - کارفرما: اداره جهاد کشاورزي شهرستان). سال ۱۳۹۶
- ۵- مطالعات مرحله اول بند ذخيره آب جريت جاجرم (کارفرما: سازمان جهاد کشاورزي خراسان شمالي). سال ۱۳۹۷
- ۶- بررسي و کنترل (بازيني) طرح هاي آبياري نوين (کارفرما: سازمان جهاد کشاورزي خراسان شمالي). سال ۱۳۹۷
- ۷- نقشه برداري و مطالعات تعيين حریم و بستر رودخانه سيبک فريدون شهر بطول ۹ کيلومتر. (کارفرما: شرکت آب منطقه ای استان اصفهان). سال ۱۳۹۷
- ۸- مشاور راهبردي طرح سامانه هاي نوين آبياري. (کارفرما: سازمان جهاد کشاورزي خراسان شمالي). سال ۱۳۹۷
- ۹- مطالعات مديريت جامع کيفيت منابع آب در محدوده هاي مطالعاتي حوضه هاي آبريز نمکزار خواف- دق پترگان و کوير مرکزي. (کارفرما: شرکت آب منطقه ای استان خراسان جنوبي). سال ۱۳۹۷
- ۱۰- مطالعات و طراحي سيستم هاي آبياري تحت فشار در سطح شهرستانهاي زاوه و رشتخوار در سطح ۲۰۰۰ هکتار. (کارفرما: سازمان جهاد کشاورزي خراسان رضوي). سال ۱۳۹۷
- ۱۱- مطالعات کمي و کيفي منابع آب استان براي سالهاي ۱۳۹۷ و ۱۳۹۸. (کارفرما: شرکت آب منطقه ای استان خراسان شمالي). سال ۱۳۹۷
- ۱۲- مطالعات تکميلي مديريت جامع حفاظت کيفي منابع آب استان. (کارفرما: شرکت آب منطقه ای استان خراسان شمالي). سال ۱۳۹۷



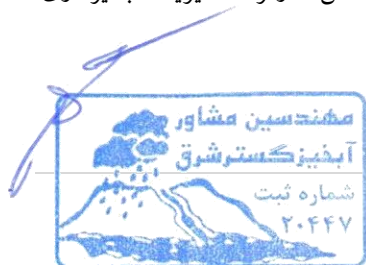
- ۱۳- مطالعات مدیریت جامع حفاظت کیفی منابع آب و مطالعات مدل‌های کمی و کیفی و مدیریت آبخوان‌ها در محدوده‌های گوهرکوه و کورین و شورو. (کارفرما: شرکت آب منطقه‌ای سیستان و بلوچستان). سال ۱۳۹۸
- ۱۴- مطالعات مدیریت جامع کیفیت منابع آب در محدوده‌های مطالعاتی حوضه‌های آبریز کویر لوت و هامون- هیرمند. (کارفرما: شرکت آب منطقه‌ای استان خراسان جنوبی). سال ۱۳۹۸.
- ۱۵- مطالعات خدمات مشاور راهبردی طرح سامانه‌های نوین آبیاری. (کارفرما: سازمان جهاد کشاورزی خراسان شمالی). سال ۱۳۹۹.
- ۱۶- اندازه‌گیری منابع آب سطحی و زیرزمینی استان خراسان شمالی در سال آبی ۱۴۰۰-۱۴۰۱. (کارفرما: شرکت آب منطقه‌ای استان خراسان شمالی). سال ۱۴۰۰.
- ۱۷- مطالعات حفاظت کیفی منابع آب استان. (کارفرما: شرکت آب منطقه‌ای استان خراسان شمالی). سال ۱۴۰۰.
- ۱۸- مطالعات راهبردی و بررسی اجرای صحیح دستورالعمل آبیاری نوین. (کارفرما: سازمان جهاد کشاورزی خراسان شمالی). سال ۱۴۰۰.
- ۱۹- نظارت بر اجرای روش‌های آبیاری نوین در سطح ۵۰۰ هکتار از اراضی کشاورزی واقع در شهرستان‌های اسفراین، جاجرم، راز و جرگلان و گرمه (کارفرما: سازمان جهاد کشاورزی خراسان شمالی). سال ۱۴۰۲.



ب - رتبه کشاورزی، منابع طبیعی و حفاظت خاک

۱- مطالعات تهیه طرح های آبخیزداری

- ۱- مطالعات تفصیلی- اجرایی آبخیزداری حوزه دهک نهندان (کارفرما: مدیریت آبخیزداری خراسان جنوبی)-۱۳۸۴.
- ۲- مطالعات تفصیلی- اجرایی آبخیزداری حوزه درمیان بیرجند (کارفرما: مدیریت آبخیزداری خراسان جنوبی) -۱۳۸۴.
- ۳- مطالعات تفصیلی- اجرایی آبخیزداری حوزه بنی تاک صالح آباد (کارفرما: مدیریت آبخیزداری خراسان رضوی) -۱۳۸۴.
- ۴- مطالعات تفصیلی- اجرایی آبخیزداری حوزه هزاوه اراک (کارفرما: مدیریت آبخیزداری استان مرکزی) -۱۳۸۴.
- ۵- مطالعات تفصیلی- اجرایی آبخیزداری حوزه فخران شهرستان درمیان (کارفرما: مدیریت آبخیزداری خراسان جنوبی) -۱۳۸۵.
- ۶- مطالعات تفصیلی- اجرایی آبخیزداری حوزه فدیبه تربت حیدریه و قلعه جوق مه ولات (کارفرما: مدیریت آبخیزداری خراسان رضوی)-۱۳۸۵.
- ۷- مطالعات تفصیلی- اجرایی آبخیزداری حوزه های صنوبر تربت حیدریه، گیسور گناباد، فاروب رومان نیشابور (کارفرما: مدیریت آبخیزداری خراسان رضوی)-۱۳۸۶.
- ۸- مطالعات پخش سیلاب حوزه آبخیز کبودان شهرستان بردسکن (کارفرما: معاونت آبخیزداری خراسان رضوی)-۱۳۸۶.
- ۹- مطالعات تفصیلی- اجرایی آبخیزداری و پخش سیلاب حوزه ایور جاجرم، کهنه اوغاز شیروان و کلاته تشی مانه و سملقان (کارفرما: مدیریت آبخیزداری خراسان شمالی)-۱۳۸۵.
- ۱۰- مطالعات تفصیلی- اجرایی آبخیزداری و پخش سیلاب حوزه جهان اسفراین، رتین مانه و سملقان (کارفرما: مدیریت آبخیزداری خراسان شمالی)-۱۳۸۶.
- ۱۱- مطالعات تفصیلی- اجرایی آبخیزداری و پخش سیلاب حوزه کوران فاروج (کارفرما: معاونت آبخیزداری خراسان شمالی)-۱۳۸۶.
- ۱۲- مطالعات تفصیلی اجرایی آبخیزداری در حوزه های کبودان و زهان شهرستان قائن (کارفرما: مدیریت آبخیزداری خراسان جنوبی)-۱۳۸۷.
- ۱۳- مطالعات تفصیلی اجرایی آبخیزداری حوزه های سبه سبزوار، ارداک چناران، ریز آب بردسکن (کارفرما: مدیریت آبخیزداری خراسان رضوی)-۱۳۸۷.



- ۱۴- مطالعات تفصيلی اجرای آبخيزداری در حوزه کوه باقران شهرستان بيرجند (کارفرما: مدیریت آبخيزداری خراسان جنوبی)-
۱۳۸۸.
- ۱۵- مطالعات تفصيلی اجرای آبخيزداری در حوزه شهری فاز ۴ بجستان (کارفرما: معاونت آبخيزداری خراسان رضوی)-۱۳۸۸.
- ۱۶- مطالعات موردی حوزه آبخيز بجگان منطقه جیرفت و کهنوج به کارفرمایی اداره کل منابع طبیعی و آبخيزداری منطقه جیرفت و کهنوج-۱۳۸۸.
- ۱۷- مطالعات تفصيلی اجرای آبخيزداری در حوزه کهنه شهرستان جغتای (کارفرما: معاونت آبخيزداری خراسان رضوی)-۱۳۸۹.
- ۱۸- بازنگری مطالعات اجرای آبخيزداری در حوزه سد دوستی (پشته ايله تايباد- سماخون تربت جام)- (کارفرما: معاونت آبخيزداری خراسان رضوی)- ۱۳۹۰.
- ۱۹- مطالعات طراحی بند خاکی قنات مأوا روستای پشته شهرستان تايباد- (کارفرما: معاونت آبخيزداری خراسان رضوی و مالکین)- ۱۳۹۰.
- ۲۰- مطالعات آبخيزداری در حوزه آبخيز زشک- ابرده شهرستان طرقيه- شانديز (کارفرما : دهیاری روستاهای زشک- ابرده)
سال ۱۳۹۲
- ۲۱- مطالعات جامع آبخيزداری و منابع طبیعی در حوزه آبخيز رودسرآب شهرستان خوشاب استان خراسان رضوی (کارفرما : معاونت آبخيزداری خراسان رضوی) ۱۳۹۳.
- ۲۲- مطالعات جامع آبخيزداری و منابع طبیعی در حوزه آبخيز رودفارياب شهرستان دشتستان استان بوشهر (کارفرما : اداره کل منابع طبیعی و آبخيزداری استان بوشهر) ۱۳۹۶.
- ۲۳- مطالعات جامع آبخيزداری و منابع طبیعی در حوزه آبخيز شهری شهرستان کلات (کارفرما : اداره کل منابع طبیعی و آبخيزداری استان خراسان رضوی) ۱۳۹۸.
- ۲۴- مطالعات طراحی بند زیرزمینی در حوزه آبخيز کرناوه شور شهرستان کلات (کارفرما : اداره کل منابع طبیعی و آبخيزداری استان خراسان رضوی) ۱۳۹۹.
- ۲۵- مطالعات جامع آبخيزداری و منابع طبیعی در حوزه آبخيز شاسکوه شهرستان زیرکوه (کارفرما : اداره کل منابع طبیعی و آبخيزداری استان خراسان جنوبی) ۱۳۹۹.
- ۲۶- مطالعات جامع آبخيزداری و منابع طبیعی در حوزه آبخيز عربخانه شهرستان سربیشه (کارفرما : اداره کل منابع طبیعی و آبخيزداری استان خراسان جنوبی) ۱۳۹۹.
- ۲۷- مطالعات جامع آبخيزداری و منابع طبیعی در حوزه آبخيز چاه تلخ شهرستان تنگستان استان بوشهر (کارفرما : اداره کل منابع طبیعی و آبخيزداری استان بوشهر) ۱۴۰۰.



۲۸- مطالعات جامع آبخيزداري و منابع طبيعي در حوزه آبخيز خراشا - كرف شهرستان جاجرم استان خراسان شمالي (كارفرما : اداره كل منابع طبيعي و آبخيزداري استان خراسان شمالي) ۱۴۰۰.

۲۹- مطالعات جامع آبخيزداري و منابع طبيعي در حوزه آبخيز دواب شهرستان بندر لنگه (كارفرما : اداره كل منابع طبيعي و آبخيزداري استان هرمزگان) ۱۴۰۱.

۳۰- مطالعات جامع آبخيزداري و منابع طبيعي در حوزه آبخيز چاپشلو شهرستان درگز (كارفرما : اداره كل منابع طبيعي و آبخيزداري استان خراسان رضوي) ۱۴۰۳.

۳۱- مطالعات جامع آبخيزداري و منابع طبيعي در حوزه آبخيز قلعه پختوك شهرستان مشهد (كارفرما : اداره كل منابع طبيعي و آبخيزداري استان خراسان رضوي) ۱۴۰۳.

۲- نظارت عاليه كارگاهي

۳۲- نظارت مقيم و عالي پروژه هاي آبخيزداري و منابع طبيعي (۴۸ پروژه) منطقه جيرفت و كهنوچ - ۱۳۸۸.

۳۳- نظارت عاليه و كارگاهي بر پروژه آبخيزداري رودفارياب دشتستان - ۱۳۹۸

۳۴- نظارت عاليه و كارگاهي بر ۹ پروژه آبخيزداري در استان خراسان رضوي - ۱۳۹۸

۳۵- نظارت عاليه و كارگاهي بر ۶ پروژه آبخيزداري در استان خراسان رضوي - ۱۳۹۹

۳۶- نظارت عاليه و كارگاهي بر پروژه آبخيزداري رودفارياب دشتستان - فاز ۲ - ۱۴۰۰

۳۷- نظارت عاليه و كارگاهي بر ۷ پروژه آبخيزداري در استان خراسان رضوي - ۱۴۰۰

۳۸- نظارت عاليه و كارگاهي بر ۳ پروژه آبخيزداري در استان خراسان رضوي - ۱۴۰۱

۳۹- نظارت عاليه و كارگاهي بر پروژه هاي آبخيزداري رزداب خواف و قره شاهوردي قوچان- استان خراسان رضوي - ۱۴۰۱

۴۰- نظارت عاليه و كارگاهي بر پروژه هاي آبخيزداري آب جهان و نوروزي قوچان، سنگ سفيد فريمان و چشمه جير تربت جام در استان خراسان رضوي - ۱۴۰۳

۳- مطالعات ارزيابي طرح هاي اجرايي آبخيزداري

۴۱- مطالعات ارزيابي پروژه هاي اجرايي منابع طبيعي و آبخيزداري و استعداديابي براي بخش هاي كشاورزي و غيركشاورزي در

حوزه هاي امام وردبخان قوچان، بهورد گرمسار و دواب شيروان. به كارفرمائي دفتر مهندسي و ارزيابي طرح ها - سازمان

جنگلها، مراتع و آبخيزداري كشور- سال ۱۳۸۸.

۴۲- مطالعات ارزيابي عمليات اجرايي آبخيزداري در حوزه براكوه شهرستان رشتخوار. كارفرما : اداره كل منابع طبيعي و آبخيزداري خراسان رضوي. ۱۳۸۹.



۴۳- مطالعات ارزیابی عملیات اجرایی آبخیزداری در حوزه رودخانه شهرستان تربت حیدریه. کارفرما: اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری خراسان رضوی. ۱۳۹۰.

۴۴- مطالعات اثربخشی عملیات اجرایی آبخیزداری در حوزه کریم آباد کارده شهرستان مشهد. کارفرما: اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری خراسان رضوی. ۱۳۹۹.

۴- انجام نظارت بر مطالعات (عامل چهارم)

۴۵- قرارداد نظارت بر طرح های مرتعداری خراسان شمالی سال ۸۶ (۱۲ مورد)

۴۶- قرارداد نظارت بر طرح های مرتعداری خراسان شمالی سال ۸۷ (۵ مورد)

۴۷- قرارداد نظارت بر مطالعات تفصیلی اجرایی آبخیزداری خراسان رضوی سال ۸۷ (۱۲ مورد)

۴۸- قرارداد نظارت بر تهیه طرحهای مرتعداری خراسان رضوی سال ۸۷ (۲۸ مورد)

۴۹- قرارداد نظارت بر مطالعات ارزیابی آبخیزداری در حوزه های اهر کمر فریمان و کالچه تایباد (سال ۸۷- خراسان رضوی)

۵- مطالعات طرح های بیابانی

۵۰- تهیه طرح اجرایی مدیریت مناطق بیابانی منطقه چاه گوجی مه ولات (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی)-۱۳۸۵.

۵۱- مطالعات تلفیق، سنتز و برنامه ریزی طرح مدیریت پرورشی و اصلاح تاغزارهای کلاته میرعلی شهرستان سبزوار (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی)-۱۳۸۹.

۵۲- مطالعات تهیه نقشه جنگلهای بیابانی استان خراسان رضوی (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی)-۱۳۹۰.

۵۳- مطالعات تهیه طرح جنگلهای دست کاشت مناطق بیابانی شهرستانهای طبس (خسروآباد- کریت) شهرستان قاین (کلی و بزن آباد)، شهرستان سریش (چاچاخو و حجت آباد)- کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان جنوبی)-۱۳۹۴.

۵۴- مطالعات جنگلهای دست کاشت بیابانی در مناطق خور- فرخی شهرستان خوریابانک و زواره شهرستان اردستان. (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان اصفهان)-۱۳۹۴.

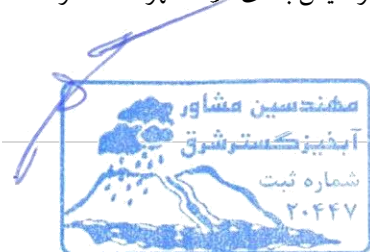
۵۵- تهیه طرح اجرایی مدیریت مناطق بیابانی الله آباد تربت حیدریه (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی)-۱۳۹۶.

۵۶- تهیه طرح اجرایی مدیریت مناطق بیابانی منطقه کالشور جویین (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی)-۱۳۹۹.

۵۷- تهیه طرح اجرایی مدیریت جنگلهای دست کاشت بیابانی شهرستان بجستان (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی)-۱۳۹۹.

۵۸- تهیه طرح اجرایی مدیریت مناطق بیابانی منطقه آذرآباد دلگان (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی سیستان و بلوچستان)-۱۳۹۹.

۵۹- تهیه طرح اجرایی مدیریت جنگلهای دست کاشت بیابانی و کنترل کانونهای بحرانی فرسایش بادی در ۶ شهرستان خراسان رضوی (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی)-۱۴۰۰.



۶۰- تهیه طرح اجرایی مدیریت مناطق بیابانی منطقه بهشت آباد- سرتختی بمپور (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی سیستان و بلوچستان)-۱۴۰۰.

۶۱- مطالعات عملیات ترسیب کربن در مناطق بیابانی شهرستان خواف. ۱۴۰۰.

۶۲- تهیه طرح اجرایی مدیریت جنگلهای دست کاشت بیابانی در ۴ شهرستان خراسان رضوی (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی)-۱۴۰۲

۶۳- مطالعات عملیات ترسیب کربن در مناطق بیابانی شهرستان گناباد. کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی)-۱۴۰۲

۶۴- تهیه طرح اجرایی مدیریت مناطق بیابانی شهرستان خواف در سطح ۱۴۰ هزار هکتار. کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی)-۱۴۰۳.

۶- مطالعات طرح تفسیر عکس های هوایی (پرونده های مورد اعتراض در کمیسیون ماده واحده)

۶۵- مطالعات تفسیر عکس هاس هوایی - موضوع موارد مورد اعتراض کمیسیون ماده واحده- اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری خراسان رضوی (اداره مهندسی) ۱۳۹۰.

۶۶- مطالعات تفسیر عکس هاس هوایی - موضوع موارد مورد اعتراض کمیسیون ماده واحده- اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری خراسان رضوی (اداره مهندسی) ۱۳۹۲.

۶۷- انجام خدمات تفسیر عکس های هوایی جهت کارشناسان رسمی دادگستری- موضوع موارد مورد اعتراض در کمیسیون ماده واحده- ۱۳۹۲ تاکنون.

۷- مطالعات طرح های عشایری

۶۸- مطالعات طرح راهبردی ساماندهی عشایری استان خراسان رضوی.

۶۹- مطالعات شناخت و مکانیابی کانونهای توسعه در مناطق عشایری شهرستان سرخس.

۷۰- مطالعات شناخت و مکان یابی کانونهای توسعه در مناطق عشایری شهرستان درگز فاز ۱

۷۱- مطالعات شناخت و مکان یابی کانونهای توسعه در مناطق عشایری شهرستان درگز فاز ۲

۷۲- مطالعات امکان سنجی توسعه مشاغل در کانون عشایری قوزقاندیره شهرستان درگز

۷۳- مطالعات امکان سنجی توسعه مشاغل در کانون عشایری کلاته آقا مهدی شهرستان بردسکن

۸- مطالعات تهیه طرح های مرتعداری

۷۴- تهیه طرح اجرایی مرتعداری منطقه گلول سرانی شیروان (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان شمالی)-۱۳۸۵.

۷۵- تهیه طرح اجرایی مرتعداری منطقه غلامان بجنورد (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان شمالی)-۱۳۸۵.

۷۶- تهیه طرح مرتعداری در منطقه رحیم آباد مشهد (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی)-۱۳۸۴.



۷۷- مطالعات نظارت بر اجرای طرح های مرتعداری سطح استان (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی) - ۱۳۹۳.

۷۸- مطالعات تلفیقی مرتعداری سنو- زید شهرستان گناباد- کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی) - ۱۳۹۴.

۷۹- مطالعات تلفیقی مرتعداری در شهرستان های خوشاب و تربت حیدریه (۴ طرح) - کارفرما: اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری خراسان رضوی - ۱۳۹۵.

۹- مطالعات تهیه طرح های جنگلداری و جنگلکاری

۸۰- تهیه طرح مدیریت منابع جنگلی در مناطق قره قرمز چناران و رحیم آباد مشهد (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی) - ۱۳۸۴.

۸۱- تهیه طرح مدیریت منابع جنگلی در مناطق حیدری نیشابور و زرقان سبزوار (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی) - ۱۳۸۴.

۸۲- مطالعات تدقیق ذخیره گاههای جنگلی استان (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی) - ۱۳۸۹.

۸۳- تهیه طرح بهره وری پارک جنگلی بدوک شهرستان شاندیز (کارفرما: شهرداری شاندیز) - ۱۳۹۲.

۸۴- تهیه طرح بهره وری پارک جنگلی کاهدر شهرستان شاندیز (کارفرما: شهرداری شاندیز) - ۱۳۹۴.

۸۵- تهیه طرح جنگلداری چند منظوره در منطقه بنت شهرستان نیکشهر (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی سیستان و بلوچستان) - ۱۴۰۰.

۸۶- مطالعه طرح بازنگری و توسعه پارک جنگلی مولانا (طبیعت) شهر تایباد به کارفرمایی شهرداری تایباد. ۱۴۰۳.

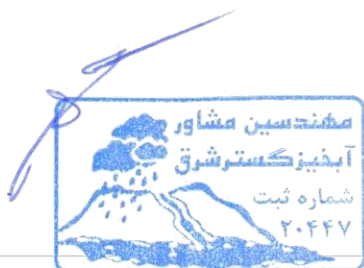
۱۰- مطالعات طرح های بهره برداری از محصولات فرعی مرتعی

۸۷- تهیه طرح بهره برداری از محصولات فرعی جنگلی و مرتعی در ۶ نقطه از خراسان رضوی (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی) - ۱۳۸۴.

۸۸- تهیه طرح بهره برداری از محصولات فرعی جنگلی و مرتعی در ۵ نقطه از خراسان رضوی (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی) - ۱۳۸۵.

۸۹- تهیه طرح بهره برداری از محصولات فرعی جنگلی و مرتعی در ۲ نقطه از خراسان رضوی (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی) - ۱۳۸۷.

۹۰- تهیه طرح بهره برداری از محصولات فرعی جنگلی و مرتعی در ۵ نقطه از خراسان رضوی (کارفرما: اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی) - ۱۳۹۵.



۱۱- مطالعات طرح های ایجاد مجتمع های دامداری

۹۱- تهیه طرح اجرایی ایجادمجتمعهای دامداری درشهرستانهای درمیان، مود و سربیشه (کارفرما: سازمان جهادکشاورزی خراسان جنوبی)

۹۲- تهیه طرح اجرایی ایجادمجتمعهای دامداری فاز ۲ در شهرستان سرایان (کارفرما: سازمان جهادکشاورزی خراسان جنوبی)

۹۳- تهیه طرح اجرایی ایجادمجتمع های دامداری در منطقه جیرفت (کارفرما: سازمان جهادکشاورزی منطقه جیرفت)

۹۴- مطالعات تامین و زیر ساخت های مجتمع دامپروری شهرستان فردوس

۱۲- تهیه نقشه های کاداستر و اجرای منابع طبیعی

۹۵- تهیه نقشه کاداستر پلاک چشمه محمد میرزا شهرستان مشهد- کارفرما: اداره منابع طبیعی و آبخیزداری شهرستان مشهد-۱۳۹۵

۹۶- تهیه نقشه اجرای ماده ۲ پلاک نصرآباد شهرستان مشهد- کارفرما: اداره منابع طبیعی و آبخیزداری شهرستان مشهد-۱۳۹۵

۹۷- تهیه نقشه اجرای ماده ۲ پلاک اسلام قلعه شهرستان مشهد- کارفرما: اداره منابع طبیعی و آبخیزداری شهرستان مشهد-۱۳۹۵

۹۸- تهیه نقشه اجرای ماده ۲ پلاک قلعه سیاه شهرستان مشهد- کارفرما: اداره منابع طبیعی و آبخیزداری شهرستان مشهد-۱۳۹۵

۱۳- انجام خدمات صدور گواهی مستثنیات

۹۹- انجام خدمات نقشه برداری به منظور صدور گواهی مستثنیات جهت اشخاص حقیقی و حقوقی (بالغ بر ۳۰۰ پرونده)- کارفرما

: اداره منابع طبیعی و آبخیزداری شهرستان مشهد. از سال ۱۳۹۲ تاکنون.

۱۴- فعالیت های علمی- پژوهشی (کارگاههای آموزشی، انتقال فناوری و ...)

- چاپ و انتشار کتابی تحت عنوان "پاینداری شیب های طبیعی و تحلیل آن در محیط ArcViewGIS-

آشنایی با مدل SINMAP" با ترجمه آقایان هادی معاریان (نائب رئیس هیئت مدیره) و علی اکبر صفدری (مدیرعامل)

- چاپ و انتشار کتابی تحت عنوان "سیستم مدلسازی حوزه آبریز- آشنایی با مدل WMS" با ترجمه آقای دکتر

اکبرپور (عضو کمیته فنی شرکت) و ویراستاری آقای هادی معاریان (نائب رئیس هیئت مدیره)

- برگزاری کارگاه آموزشی "سدهای سبک فلزی" با همکاری شرکت ژئوتک تهران و بخش آموزش و ترویج اداره کل

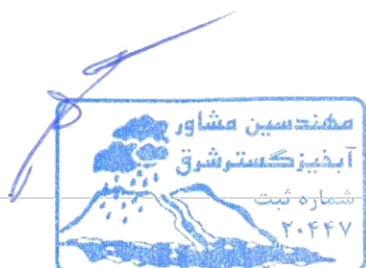
منابع طبیعی استان خراسان رضوی. ۱۳۸۷.

- برگزاری کارگاه آموزشی با عنوان "بهینه سازی کاربری اراضی در مدیریت حوزه های آبخیز" با همکاری اداره

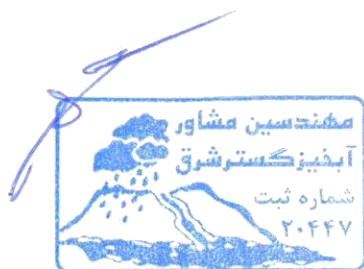
کل منابع طبیعی و آبخیزداری خراسان رضوی. ۱۳۹۰.

- امضاء تفاهم نامه همکاری مشترک با انجمن علمی سطوح آبخیز باران ایران برای مطالعه و اجرای طرح های الگویی

استحصال آب باران و ذخیره نزولات.



- برگزاری کارگاه آموزشی GIS مقدماتی برای کارمندان اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی توسط آقای هادی معماریان (مدیرعامل) - سال ۱۳۸۶.
 - برگزاری کارگاه آموزشی GIS مقدماتی برای کارمندان اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی توسط آقای علی اکبر صفدری (رئیس هیئت مدیره) - سال ۱۳۸۷.
 - برگزاری کارگاه آموزشی کار با GPS مقدماتی برای کارمندان سازمان جهاد کشاورزی استان خراسان رضوی توسط آقای هادی معماریان (مدیرعامل) - سال ۱۳۸۶.
- لذا این مشاور با عنایت به مراتب بالا و به منظور بهره وری از تجربیات همکاران و تحقق برنامه های توسعه، آمادگی خود را جهت هرگونه همکاری اعلام می نماید.
- امید است که این مشاور بتواند بازوی توانمند دولت جهت تحقق برنامه های توسعه و آبادانی ایران عزیز باشد.

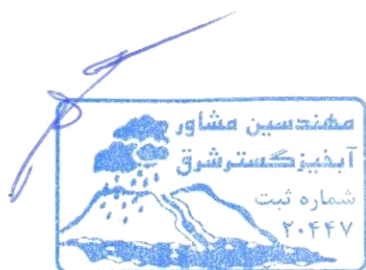


حسن سابقه در کارهای انجام شده

امتیازات اخذ شده مشاور در پروژه ها

نام پروژه	کارفرما	مقام مطلع کارفرما	امتیاز اخذ شده
نظارت بر اجرای ۷ پروژه عملیات آبخیزداری در سطح ۳ شهرستان - سال ۱۴۰۰	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس مجید شمالی	۹۹/۲۵
طرح مدیریت جنگلهای دست کاشت بیابانی ذبیح آباد بجستان - ۱۳۹۹	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس زنگنه	۹۹/۱۴
طرح مدیریت مناطق بیابانی کالشور جوبین - ۱۳۹۹	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس زنگنه	۹۹/۱۴
طرح مدیریت جنگلهای دست کاشت بیابانی و طرح اجرایی کنترل کانونهای بحرانی فرسایش بادی - سال ۱۴۰۰	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس زنگنه	۹۸/۵۷
مطالعات ترسیب کرین در مناطق بیابانی شهرستان خواف - ۱۴۰۱	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس زنگنه	۹۸/۵۰
نظارت بر اجرای عملیات آبخیزداری در سطح ۵ شهرستان - سال ۱۳۹۹	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس مجید شمالی	۹۸
نظارت بر اجرای عملیات آبخیزداری در سطح ۹ شهرستان - سال ۱۳۹۸	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس مجید شمالی	۹۷/۶۷
مطالعات ارزیابی پروژه های اجرایی منابع طبیعی و آبخیزداری و استعدادیابی برای بخش های کشاورزی و غیر کشاورزی در حوزه های امام وردیخان قوچان، بهورد گرمسار و دو آب شیروان	سازمان جنگلها، مراتع و آبخیزداری کشور	دفتر مهندسی و ارزیابی طرح ها - مهندس مهدی حسینی رضی	۹۷/۸
مطالعات مدیریت مناطق بیابانی محمدآباد	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	رئیس اداره بیابان - مهندس آهار	۹۷/۷
مطالعات تهیه طرح جنگل دست کاشت بیابانی در مناطق طبس، بشرویه و قائن	اداره کل منابع طبیعی خراسان جنوبی	مهندس یوسفی - اداره بیابان	۹۷/۷
مطالعات تهیه طرح بهره برداری از محصولات فرعی مرتعی سرولايت نیشابور و سنگانه کلات	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس پورعباس - اداره بهره برداری ۰۹۱۵۵۳۳۸۶۳۰	۹۷
مطالعات تهیه طرح بهره برداری از محصولات فرعی مرتعی حاجی آباد نیشابور و امام باد قوچان	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس پورعباس - اداره بهره برداری	۹۷
نظارت بر اجرای عملیات آبخیزداری در حوزه آبخیز رودفاریاب دشتستان - بوشهر - سال ۱۳۹۸	اداره کل منابع طبیعی استان بوشهر	مهندس محقق	۹۶
مطالعات تفصیلی اجرایی آبخیزداری حوزه های سبه سبزوار، ارداک چناران، ریز آب بردسکن	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس ابوهادی - اداره مهندسی و مطالعات	۹۶
نظارت بر طرح های مرتعداری خراسان شمالی سال ۸۷ (۵ مورد)	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان شمالی	اداره مرتع - مهندس فرخنده	۹۵
مطالعات تفصیلی - اجرایی آبخیزداری حوزه دهک نهندان	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان جنوبی	اداره مهندسی و مطالعات - مهندس دهقانی	۹۴
مطالعات تفصیلی - اجرایی آبخیزداری حوزه درمیان بیرجند	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان جنوبی	اداره مهندسی و مطالعات - مهندس دهقانی	۹۴
انجام جانمایی و تفسیر عکس های هوایی	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	اداره ممیزی اراضی - مهندس بدیعی	۹۳
مطالعات جامع آبخیزداری در حوزه آبخیز رودسرآب شهرستان خوشاب	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس ابوهادی - اداره مهندسی و مطالعات	۹۲
نظارت مقیم و عالی پروژه های آبخیزداری و منابع طبیعی منطقه	اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری منطقه	معاون آبخیزداری	۹۲/۸

نام پروژه	کارفرما	مقام مطلع کارفرما	امتیاز / اخذ شده
جیرفت و کهنوج	جیرفت و کهنوج		
مطالعات پخش سیلاب کبودان بردسکن	اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی	مهندس ابوهادی - اداره مهندسی و مطالعات	۹۲/۵
مطالعات تفصیلی - اجرایی آبخیزداری و پخش سیلاب حوزه ایور جاجرم، کهنه اوغاز شیروان و کلاته تشی مانه و سملقان	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان شمالی	معاون آبخیزداری - مهندس اکبرپور	۹۲/۱
تهیه طرح اجرایی مرتعداری منطقه گلول سرانی شیروان	اداره کل منابع طبیعی خراسان شمالی	اداره مرتع - مهندس فرخنده	۹۱/۹۷
تهیه طرح اجرایی مدیریت مناطق بیابانی چاه گوجی مه ولات	اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی	رئیس اداره بیابان - مهندس آهار	۹۱/۸
تهیه طرح اجرایی مرتعداری منطقه غلامان بجنورد	اداره کل منابع طبیعی خراسان شمالی	اداره مرتع - مهندس فرخنده	۹۱/۸
مطالعات تفصیلی اجرایی آبخیزداری در حوزه های کبودان و زهان شهرستان قائن	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان جنوبی	اداره مهندسی و مطالعات - مهندس دهقانی	۹۰/۴
مطالعات تفصیلی اجرایی آبخیزداری در حوزه کوه باقران شهرستان بیرجند	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان جنوبی	اداره مهندسی و مطالعات - مهندس دهقانی	۹۰/۲
مطالعات آبخیزداری و پخش سیلاب حوزه کوران فاروج	اداره کل منابع طبیعی خراسان شمالی	معاون آبخیزداری - مهندس اکبرپور	۹۰/۲
مطالعات تدقیق ذخیره گاههای جنگلی استان	اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی	دکتر آهنی	۹۰
مطالعات تفصیلی - اجرایی آبخیزداری و پخش سیلاب حوزه جهان اسفراین، رتین مانه و سملقان	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان شمالی	معاون آبخیزداری - مهندس اکبرپور	۸۹/۱
مطالعات تفصیلی - اجرایی آبخیزداری حوزه فخران درمیان	اداره کل منابع طبیعی خراسان جنوبی	اداره مهندسی و مطالعات - مهندس دهقانی	۸۹
طرح مدیریت منابع جنگلی در حیدری نیشابور و زرقان سبزوار	اداره کل منابع طبیعی خراسان رضوی	دکتر آهنی	۸۸/۵۷
تهیه طرح مدیریت منابع جنگلی در مناطق قره قرمز چناران و رحیم آباد مشهد	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	دکتر آهنی	۸۸/۵۷
مطالعات تفصیلی - اجرایی آبخیزداری حوزه های صنوبر تربت حیدریه، گیسور گناباد، فاروب رومان نیشابور	اداره کل منابع طبیعی استان خراسان رضوی	مهندس ابوهادی - اداره مهندسی و مطالعات	۸۷



پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور

فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما

۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)

۴- نوع کار موضوع ارزشيابي

☐ مطالعات امکان سنجي اوليه

☐ طراحي تفصيلي و اجرايي

☐ خدمات جنبی

☐ مطالعات امکان سنجي نهايي

☒ نظارت

☐ ساير خدمات

۵- * مشخصات قرارداد پيمانکار (پيمانکاران)

* چنانچه نوع کار مورد ارزشيابي نظارت باشد، اين بند تکميل مي شود.

- موضوع پيمان : نام پيمانکار :

- موضوع پيمان : نام پيمانکار :

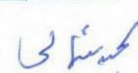
۶- مرحله ارزشيابي

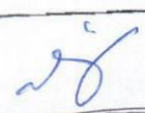
۱-۶- ☐ ميانی (پيشرفت کار درصد)

تاريخ خاتمه طبق برنامه : پيش بيني تاريخ خاتمه :

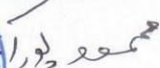
۲-۶- ☒ نهايي

تاريخ خاتمه طبق برنامه : واقعي :

تکميل کننده فرم : 

امضا : 

تاريخ : ۱۴۰۱/۰۶/۱۶

مجري طرح : 

تاريخ : ۱۴۰۱/۰۶/۱۶



فرم ۱- صفحه ۲ از ۶



پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

عنوان پروژه :

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور

فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما

۱-۳- ارزشيابي خدمات مرحله نظارت (دوران ساخت)

عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- دقت و کفایت اسناد مناقصه (از جمله نقشه ها و مدارک فنی)، عدم نیاز به تغییرات زیاد در طول اجرای کار	۹۹	۲
۲- نحوه همکاری مشاور در برگزاری مناقصه	۹۹	۱
۳- نحوه کنترل کیفی کارها	۹۹	۲
۴- صدور به هنگام دستور کارها، تصویب به موقع نقشه ها و مدارک پیمانکار و تنظیم به موقع صورتجلسات و سایر مدارکی که باید بین کارفرما، مشاور و پیمانکار مبادله شود	۱۰	۱
۵- نحوه کنترل پروژه شامل : - کنترل مستمر فعالیتهای مختلف اجرایی به تفکیک تا سطوح لازم با توجه به زمانهای از پیش تعیین شده - کنترل مستمر هزینه های پروژه و مقایسه بابرورد مصوب	۱۰	۱/۵
۶- مدیریت مناسب در روابط با پیمانکار از جمله شامل : - پاسخگویی به سوالات و مشکلات فنی و توان تصمیم گیری - پاسخگویی به ادعاهای قراردادی - رسیدگی به موقع و دقیق صورت حسابها	۱۰	۱
۷- ارتباط و هماهنگی مستمر با کارفرما پیشنهاد راهحلهای مناسب در جهت تسريع در کارها	۱۰	۱
۸- کیفیت مدارک فنی مورد نیاز که باید در حین اجرای کار تهیه شوند	۹۷	۱/۵
۹- مستند سازی کارهای انجام شده در طول اجرا	۱۰	۱
۱۰- نظم و ترتیب و تداوم حضور کارکنان نظارت در محل کار	۹۹	۱
۱۱- دانش فنی و تسلط و آگاهی کادر نظارت	۱۰	۱

۹۹٫۲۵

$$\text{امتیاز کیفیت کار} = \frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i = 1 \text{ تا } n)$$

(تعداد ردیفها: n، ضریب وزنی: b، امتیاز کیفیت هر ردیف: a)

تبصره: در مواردی که نقشه ها و مدارک فنی پروژه توسط مشاور دیگری تهیه شده باشد امتیاز ارزشيابي این فعالیت باید توسط واحد ارزشيابي کننده در محل مربوط ثبت شده لیکن در محاسبه امتیاز کیفیت کار مشاور مسئول خدمات دوران ساخت منظور نشود.

تاریخ: ۱۴۰۶/۱۲/۱۶



امضا:

تکمیل کننده فرم:

تاریخ: ۱۴۰۶/۱۲/۱۶

امضا:

مجموعی

مجری طرح:

فرم ۱ - صفحه ۱۵ از ۶



پیوست دستورالعمل ارزشیابی مشاوران

پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور

فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما

۱-۱- مشخصات کلی

۱- مشخصات پروژه

۱-۱- کد و عنوان طرح :

۲-۱- کد و عنوان پروژه :

۳-۱- محل اجرای پروژه :

۲- مشخصات دستگاه اجرایی

۱-۲- عنوان دستگاه اجرایی :

۳-۲- مجری طرح / پروژه :

۳- مشخصات قرارداد مشاور :

۱-۳- موضوع قرارداد :

۲-۳- شماره و تاریخ قرارداد :

الف :

ج :

۴-۳- حق الزحمه (مبلغ قرارداد) :

الف :

ج :

۵-۳- نام مشاور :

۶-۳- نماینده مشاور و تلفن تماس :

پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما ۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)	
۴- نوع کار موضوع ارزشيابي ☐ مطالعات امکان سنجي اوليه ☒ طراحی تفصيلي و اجرايي ☐ خدمات جنبي ☐ مطالعات امکان سنجي نهايي ☐ نظارت ☐ ساير خدمات	
۵- مشخصات قرارداد پيمانکار (پيمانکاران) * چنانچه نوع کار مورد ارزشيابي نظارت باشد، اين بند تکميل مي شود. - موضوع پيمان : نام پيمانکار : - موضوع پيمان : نام پيمانکار :	
۶- مرحله ارزشيابي ۱-۶- ☐ ميانى (پيشرفت کار درصد) تاريخ خاتمه طبق برنامه : پيش بيني تاريخ خاتمه : ۲-۶- ☒ نهايي تاريخ خاتمه طبق برنامه : ۱۳۹۹/۴/۲۱ واقعي :	
تكميل كننده فرم : امضا : تاريخ : ۱۴۰۸/۱۰/۱۴	
مجري طرح : امضا : تاريخ :	

نقشه

پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور

فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما

۱-۳- ارزشيابي خدمات طراحی تفصيلي و اجرايي

عنوان پروژه: تجديد طرح بررسي حمل و نقل هاى روستا
بياباني زيباع آباريستان

عناصر کيفيت	امتیاز کيفيت	ضريب وزني
۱- انجام مطالعات دقيق و تکميلي مورد نیاز در طراحی تفصيلي	۱۰۰	۱
۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۱۰۰	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۸	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹۸	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت: - امکانات تأمین - هماهنگی و یکنواختی نسبی - اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه	۹۹	۲
۶- اجرايي و عملی بودن جزئیات طراحی	۱۰۰	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی در طراحی	۹۷	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۱۰۰	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۹۷	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۱۰۰	۲

۹۹٫۱۴

$$\text{امتیاز کيفيت کار} = \frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i=1 \text{ تا } n)$$

(تعداد ردیفها: n، ضريب وزني: b، امتیاز کيفيت هر ردیف: a)

تاریخ: ۱۴۰۱/۸/۱۴

امضا:

تکمیل کننده فرم: احمد محمدی

تاریخ:

امضا:

مجری طرح: احمد محمدی

فرم ۱ - صفحه ۴ از ۶



پرسشنامه آريزايي خدمات مشاور

فرم ۱- آريزايي توسط كارفرما

۱-۱- مشخصات كلي

۱- مشخصات پروژه

۱-۱- كد و عنوان طرح :
 ۱-۲- كد و عنوان پروژه :
 ۱-۳- محل اجراي پروژه :

۲- مشخصات دستگاه اجرايي

۲-۱- عنوان دستگاه اجرايي : اداره كل منابع طبيعي و آبخيزداري خراسان رضوي
 ۲-۲- مجري طرح / پروژه :
 ۲-۳-
 ۲-۴-
 ۲-۵-
 ۲-۶-
 ۲-۷-
 ۲-۸-
 ۲-۹-
 ۲-۱۰-

۳- مشخصات قرارداد مشاور :

۳-۱- موضوع قرارداد : تحصيل طرح اجرايي در پيرامون منابع طبيعي كالوقوتخانه ن صومين
 ۳-۲-
 ۳-۳-
 ۳-۴-
 ۳-۵-
 ۳-۶-
 ۳-۷-
 ۳-۸-
 ۳-۹-
 ۳-۱۰-

۳-۲- شماره و تاريخ قرارداد : ۴۰/۱/۱۳۹۸ / ۷۰۵۹۰ - ۱۳۹۸ / ۱۲ / ۲۲

الف :
 ب :
 ج :
 د :

۳-۴- حق الزحمه (مبلغ قرارداد) :

الف :
 ب :
 ج :
 د :

۳-۵- نام مشاور : آبخيز گستر شرق

۳-۶- نماينده مشاور و تلفن تماس :
 ۳-۷-
 ۳-۸-
 ۳-۹-
 ۳-۱۰-

پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور	
فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما	
۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)	
۴- نوع کار موضوع ارزشيابي	☐ مطالعات امکان سنجي اوليه ☒ طراحی تفصيلي و اجرايي ☐ خدمات جنبی ☐ مطالعات امکان سنجي نهايي ☐ نظارت ☐ ساير خدمات
۵- مشخصات قرارداد پيمانکار (پيمانکاران)	
چنانچه نوع کار مورد ارزشيابي نظارت باشد، اين بند تکميل می شود.	
- موضوع پيمان : نام پيمانکار :	
- موضوع پيمان : نام پيمانکار :	
۶- مرحله ارزشيابي	
۶-۱- ☐ میانی (پيشرفت کار درصد)	
تاريخ خاتمه طبق برنامه : پيش بيني تاريخ خاتمه :	
۶-۲- ☒ نهايي	
تاريخ خاتمه طبق برنامه : ۱۳۹۹ / ۴ / ۲۱ واقعي :	
تكميل كننده فرم : <i>احمد محمد علي</i>	امضا : <i>[Signature]</i>
تاريخ : ۱۴۰۱ / ۸ / ۱	
مجري طرح : <i>علي محمد علي</i>	امضا : <i>[Signature]</i>
تاريخ :	



پیوست دستورالعمل ارزشیابی مشاوران
پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور
فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما
۳-۱- ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی

عنوان پروژه: تجهیز طرح اجرای مدیریت مصالح بای
کاشور جریق

عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مورد نیاز در طراحی تفصیلی	۱۰۰	۱
۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۱۰۰	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۸	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹۸	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت: - امکانات تأمین - هماهنگی و یکنواختی نسبی - اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه	۹۹	۲
۶- اجرایی و عملی بودن جزئیات طراحی	۱۰۰	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی در طراحی	۹۷	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۱۰۰	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۹۷	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۱۰۰	۲

۹۹٫۱۴ امتیاز کیفیت کار:
$$\frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i=1 \text{ تا } n)$$

(تعداد ردیفها: n، ضریب وزنی: b، امتیاز کیفیت هر ردیف: a)

تکمیل کننده فرم: محمد احمدی
مجری طرح: علی کاوی
امضا: محمد احمدی
امضا: علی کاوی
تاریخ: ۱۴۰۱/۸/۱
تاریخ:

فرم ۱ - صفحه ۴ از ۶

پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور
فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما
۱-۱- مشخصات کلی

۱- مشخصات پروژه

۱-۱- کد و عنوان طرح :
۱-۲- کد و عنوان پروژه :
۱-۳- محل اجرای پروژه :

۲- مشخصات دستگاه اجرایی

۲-۱- عنوان دستگاه اجرایی : اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری فارس
۲-۲- مجری طرح / پروژه : اداره آبخیزداری

۳- مشخصات قرارداد مشاور :

۳-۱- موضوع قرارداد : تهیه طرح مدیریت فصل های دست کاشت نباتاتی و تهیه طرح اجرای کنترل کاشت و جبران فرسایش های در سطح استان - فارس

۳-۲- شماره و تاریخ قرارداد : ۱۳۸۳/۱۱/۱۴ - ۱۳۸۳/۱۲/۱۷

الف : ب :

ج : د :

۳-۴- حق الزحمه (مبلغ قرارداد) :

الف : ۲.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال

ج : د :

۳-۵- نام مشاور : آبخیز گستر شرق

۳-۶- نماینده مشاور و تلفن تماس : علی احمدی - ۹۱۵۲۲۴۰۹۴

پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما ۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)	
۴- نوع کار موضوع ارزشيابي ☐ مطالعات امکان سنجي اوليه ☒ طراحی تفصيلی و اجرايی ☐ خدمات جنبی ☐ مطالعات امکان سنجي نهايی ☐ نظارت ☐ ساير خدمات	
۵- مشخصات قرارداد پيمانکار (پيمانکاران) چنانچه نوع کار مورد ارزشيابي نظارت باشد، اين بند تکميل می شود. - موضوع پيمان: نام پيمانکار: - موضوع پيمان: نام پيمانکار:	
۶- مرحله ارزشيابي ۱-۶- ☐ ميانی (پيشرفت کار درصد) تاريخ خاتمه طبق برنامه: پيش بينی تاريخ خاتمه: ۲-۶- ☒ نهايی تاريخ خاتمه طبق برنامه: ۱۴۰۲/۰۶/۰۱ واقعی	
تكميل کننده فرم: امضا: تاريخ: ۱۴۰۲/۰۸/۰۱	
مجری طرح: امضا: تاريخ:	

عنوان پروژه: محاسبه و برآورد هزینه های اجرای سازه های بتنی در طرح احداث
محاسبه اجرای سازه های بتنی در طرح احداث

پیوست دستورالعمل ارزشیابی مشاوران

پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور

فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما

۱-۳- ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی

عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مورد نیاز در طراحی تفصیلی	۱۰۰	۱
۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۹۸	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۸	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹۸	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت: - امکانات تأمین - هماهنگی و یکنواختی نسبی - اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه	۹۹	۲
۶- اجرایی و عملی بودن جزئیات طراحی	۱۰۰	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی در طراحی	۹۷	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۱۰۰	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۹۷	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۹۸	۲

۹۸, ۵۷

$$\text{امتیاز کیفیت کار} = \frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i=1 \text{ تا } n)$$

(تعداد ردیفها: n، ضریب وزنی: b، امتیاز کیفیت هر ردیف: a)

تاریخ: ۱۴۰۸/۸



امضا:

تکمیل کننده فرم: سعیدرضا صالح

مجری طرح: سعیدرضا صالح

تاریخ:

فرم ۱ - صفحه ۴ از ۶

پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور

فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما

۱-۱- مشخصات کلی

۱- مشخصات پروژه

۱-۱- کد و عنوان طرح :

۱-۲- کد و عنوان پروژه :

۱-۳- محل اجرای پروژه :

۲- مشخصات دستگاه اجرایی

۲-۱- عنوان دستگاه اجرایی : اداره کل منابع طبیعی و آبخيز گستر استان خراسان جنوبی

۲-۲- مجری طرح / پروژه : اداره منابع طبیعی استان خراسان جنوبی

۳- مشخصات قرارداد مشاور :

۳-۱- موضوع قرارداد : انجام مطالعات محیط ترسيم گيرين در مناطق بياباني شهرستان خراب

۳-۲- شماره و تاريخ قرارداد : ۴۰۱/۱۴۰۰/۲۲۰۹۴ - ۱۴۰۰/۱۲/۱۸

الف :

ب :

ج :

۳-۴- حق الزحمه (مبلغ قرارداد) :

الف : ۱,۲۴۴,۴۰۰/۲۲۰۹۴

ب :

ج :

۳-۵- نام مشاور : آبخيز گستر شرق

۳-۶- نماينده مشاور و تلفن تماس : علی اکبر مهرپور ۰۹۱۵۳۲۴۰۹۰۴

پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما ۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)	
۴- نوع کار موضوع ارزشيابي ☐ مطالعات امکان سنجي اوليه ☒ طراحی تفصيلي و اجرايي ☐ خدمات جنبی ☐ مطالعات امکان سنجي نهايي ☐ نظارت ☐ ساير خدمات	
۵- مشخصات قرارداد پيمانکار (پيمانکاران) * چنانچه نوع کار مورد ارزشيابي نظارت باشد، اين بند تکميل می شود. - موضوع پيمان : نام پيمانکار : - موضوع پيمان : نام پيمانکار :	
۶- مرحله ارزشيابي ۶-۱- ☐ میانی (پيشرفت کار درصد) تاريخ خاتمه طبق برنامه : پيش بيني تاريخ خاتمه : ۶-۲- ☒ نهايي تاريخ خاتمه طبق برنامه : ۱۴۰۱/۰۵/۰۱ واقعي :	
تكميل كننده فرم : <i>لعيه رضا شمس</i> امضا : <i>[Signature]</i> تاريخ : ۱۴۰۱/۰۵/۰۱	
مجري طرح : <i>علي كافي</i> امضا : <i>[Signature]</i> تاريخ :	



پیوست دستورالعمل ارزشیابی مشاوران
پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور
فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما
۳-۱- ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی

عنوان پروژه: انجام مطالعات محیط ترسیمی در مناطق بیابانی شهرستان خوات

عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مورد نیاز در طراحی تفصیلی	۹۹	۱
۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۹۸	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۸	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹۸	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت: - امکانات تأمین - هماهنگی و یکنواختی نسبی - اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه	۹۹	۲
۶- اجرایی و عملی بودن جزئیات طراحی	۱۰۰	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی در طراحی	۹۷	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۱۰۰	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۹۷	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۹۸	۲

امتیاز کیفیت کار: $\frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i=1 \text{ تا } n)$
(تعداد ردیفها: n ، ضریب وزنی: b ، امتیاز کیفیت هر ردیف: a)

۹۸,۵۰

تکمیل کننده فرم: تعمیرات
مجری طرح: محمد علی
امضاء: محمد علی
تاریخ: ۱۴۰۱/۸/۱
تاریخ:



فرم ۱ - صفحه ۴ از ۶

پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور

فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما

۱-۱- مشخصات کلی

۱- مشخصات پروژه

۱-۱- کد و عنوان طرح : ۱۳۰۶۸۱۴ اجرای طرح های آبخيز در استان خراسان
۲-۱- کد و عنوان پروژه : ۱ اجرای عملیات آبخيز در استان خراسان
۳-۱- محل اجرای پروژه : شهرستان خراسان

۲- مشخصات دستگاه اجرایی

۱-۲- عنوان دستگاه اجرایی : اداره کل منابع طبیعی و آبخيز در استان خراسان
۲-۲- مجری طرح / پروژه : اداره کل منابع طبیعی و آبخيز در استان خراسان

۳- مشخصات قرارداد مشاور :

۱-۳- موضوع قرارداد : مشاورت اجرای پروژه های آبخيز در استان خراسان
۲-۳- شماره و تاريخ قرارداد : ۱۴۰۱/۰۵/۰۵

الف :

ب :

ج :

د :

۴-۳- حق الزحمه (مبلغ قرارداد) :

الف :

ب :

ج :

د :

۵-۳- نام مشاور : مهندس آبخيز گستر شرق

۶-۳- نماينده مشاور و تلفن تماس : محمد اکبر صفدي ۰۹۱۸۴۲۲۴۰۹۰۴

فرم ۱- صفحه ۱ از ۶



پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور

فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما

۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)

۴- نوع کار موضوع ارزشيابي

☐ مطالعات امکان سنجي اوليه

☐ طراحي تفصيلي و اجرايي

☐ خدمات جنبي

☐ مطالعات امکان سنجي نهايي

☒ نظارت

☐ ساير خدمات

۵- مشخصات قرارداد پيمانکار (پيمانکاران)

* چنانچه نوع کار مورد ارزشيابي نظارت باشد، اين بند تکميل مي شود.

- موضوع پيمان: تعمير و بازسازی کانال آبخيز گستر شرق

نام پيمانکار:

- موضوع پيمان: تعمير و بازسازی کانال آبخيز گستر شرق

نام پيمانکار:

۶- مرحله ارزشيابي

۱-۶ ☐ مياني (پيشرفت کار درصد)

تاريخ خاتمه طبق برنامه: پيش بيني تاريخ خاتمه:

۲-۶ ☐ نهايي

تاريخ خاتمه طبق برنامه: واقعي:

تاريخ: ۱۴۰۸/۱۱/۱۵

امضا:

تاريخ: ۱۴۰۸/۱۱/۱۵

امضا:

مجري طرح: معاونت آبخيز گستر شرق

فرم ۱ - صفحه ۲ از ۶



پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

عنوان پروژه:

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور

فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما

۱-۴- ارزشيابي خدمات مرحله نظارت (دوران ساخت)

عناصر کيفيت	امتیاز کيفيت	ضريب وزني
۱- دقت و کفایت اسناد مناقصه (از جمله نقشه ها و مدارک فنی)، عدم نیاز به تغییرات زیاد در طول اجرای کار	۹۸	۲
۲- نحوه همکاری مشاور در برگزاری مناقصه	۹۵	۱
۳- نحوه کنترل کیفی کارها	۹۹	۲
۴- صدور به هنگام دستور کارها، تصویب به موقع نقشه ها و مدارک پیمانکار و تنظیم به موقع صورت جلسات و سایر مدارکی که باید بین کارفرما، مشاور و پیمانکار مبادله شود	۹۵	۱
۵- نحوه کنترل پروژه شامل: - کنترل مستمر فعالیت های مختلف اجرایی به تفکیک تا سطوح لازم با توجه به زمانهای از پیش تعیین شده - کنترل مستمر هزینه های پروژه و مقایسه با برآورد مصوب	۹۵	۱/۵
۶- مدیریت مناسب در روابط با پیمانکار از جمله شامل: - پاسخگویی به سوالات و مشکلات فنی و توان تصمیم گیری - پاسخگویی به ادعاهای قراردادی - رسیدگی به موقع و دقیق صورت حسابها	۹۸	۱
۷- ارتباط و هماهنگی مستمر با کارفرما پیشنهاد راه حلهای مناسب در جهت تسريع در کارها	۹۸	۱
۸- کيفيت مدارک فنی مورد نیاز که باید در حین اجرای کار تهیه شوند	۹۹	۱/۵
۹- مستند سازی کارهای انجام شده در طول اجرا	۹۵	۱
۱۰- نظم و ترتیب و تداوم حضور کارکنان نظارت در محل کار	۹۸	۱
۱۱- دانش فنی و تسلط و آگاهی کادر نظارت	۹۹	۱

۹۸ و ۹۵

$$\text{امتیاز کيفيت کار} = \frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i=1 \text{ تا } n)$$

(تعداد ردیفها: n، ضريب وزني: b، امتیاز کيفيت هر ردیف: a)
تبصره: در مواردی که نقشه ها و مدارک فنی پروژه توسط مشاور دیگری تهیه شده باشد امتیاز ارزشيابي این فعالیت باید توسط واحد ارزشيابي کننده در محل مربوط ثبت شده لیکن در محاسبه امتیاز کيفيت کار مشاور مسئول خدمات دوران ساخت منظور نشود.

تاریخ: ۱۸/۸/۱۴

امضا:

تکمیل کننده فرم:

تاریخ: ۱۸/۸/۱۴

امضا:

مجری طرح: سید آبخیز شرق

فرم ۱- صفحه ۱ از ۶



پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور

فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما

۱-۱- مشخصات کلی

۱- مشخصات پروژه

۱-۱- کد و عنوان طرح: ۱۳۹۸.۱۰.۱۴ اجرای طرح آبخيز دري

۱-۲- کد و عنوان پروژه: ۱ اجرای عملیات آبخيز دري و اجراي دي

۱-۳- محل اجرای پروژه: شهرستان خراسان رضوي

۲- مشخصات دستگاه اجرایی

۱-۲- عنوان دستگاه اجرایی: شرکت مصلح طبیبی و آبخيز دري خراسان رضوي
۳-۲- مجری طرح / پروژه: قرارداد بر اجرای ۹ مورد تعارض بر پروژه های آبخيز دري

۳- مشخصات قرارداد مشاور:

۱-۳- موضوع قرارداد: تعارض بر ۹ مورد در پروژه آبخيز دري شهرستان خراسان رضوي
شماره قرارداد: ۱۳۹۸.۱۰.۱۴
تاریخ قرارداد: ۱۳۹۸.۱۰.۱۴
الف:
ب:
ج:
د:
ه:
۴-۳- حق الزحمه (مبلغ قرارداد):
الف: ۲,۴۹۰,۰۰۰,۰۰۰
ب:
ج:
د:
ه:
۵-۳- نام مشاور: شرکت مهندسی مشاور آبخيز گستر شرق
۶-۳- نماینده مشاور و تلفن تماس: علی اکبر صفدری ۰۹۱۵۴۳۴۰۹۴

فرم ۱- صفحه ۱ از ۶



پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما ۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)	
۴- نوع کار موضوع ارزشيابي ☐ مطالعات امکان سنجي نهايي ☒ نظارت ☐ ساير خدمات	☐ مطالعات امکان سنجي اوليه ☐ طراحي تفصيلي و اجرايي ☐ خدمات جنبي
۵- مشخصات قرارداد پيمانکار (پيمانکاران) * چنانچه نوع کار مورد ارزشيابي نظارت باشد، اين بند تکميل مي شود. - موضوع پيمان : <u>تعمير و بازسازی و مقاوم سازی ابنیه مسجد جامع کهنه</u> - موضوع پيمان : <u>نام پيمانکار :</u>	
۶- مرحله ارزشيابي ۱-۶- ☐ ميانى (پيشرفت کار درصد) تاريخ خاتمه طبق برنامه : <u>۹۹/۱۲/۲۰</u> پيش بيني تاريخ خاتمه : <u>۹۹/۱۲/۲۰</u> ۲-۶- ☐ نهايي تاريخ خاتمه طبق برنامه : <u>واقعي</u>	
تكميل كننده فرم : <u>محمد سید علی</u> امضا : <u>[Signature]</u> تاريخ : <u>۱۸/۸/۱۴</u>	
مجري طرح : <u>معاونت آبخيز گستر شرق</u> امضا : <u>[Signature]</u> تاريخ : <u>۱۸/۸/۱۴</u>	

فرم ۱ - صفحه ۱۲ از ۶

پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور

عنوان پروژه :

فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما

۴-۱- ارزشيابي خدمات مرحله نظارت (دوران ساخت)

عناصر کيفيت	امتیاز کيفيت	ضريب وزنی
۱- دقت و کفایت اسناد مناقصه (از جمله نقشه ها و مدارک فنی)، عدم نیاز به تغییرات زیاد در طول اجرای کار	۹۸	۲
۲- نحوه همکاری مشاور در برگزاری مناقصه	۹۷	۱
۳- نحوه کنترل کیفی کارها	۹۹	۲
۴- صدور به هنگام دستور کارها، تصویب به موقع نقشه ها و مدارک پیمانکار و تنظیم به موقع صورتجلسات و سایر مدارکی که باید بین کارفرما، مشاور و پیمانکار مبادله شود	۹۷	۱
۵- نحوه کنترل پروژه شامل : - کنترل مستمر فعالیت های مختلف اجرایی به تفکیک تا سطوح لازم با توجه به زمانهای از پیش تعیین شده - کنترل مستمر هزینه های پروژه و مقایسه بابرآورد مصوب	۹۷	۱/۵
۶- مدیریت مناسب در روابط با پیمانکار از جمله شامل : - پاسخگویی به سوالات و مشکلات فنی و توان تصمیم گیری - پاسخگویی به ادعاهای قراردادی - رسیدگی به موقع و دقیق صورت حسابها	۹۸	۱
۷- ارتباط و هماهنگی مستمر با کارفرما پیشنهاد راهحلهای مناسب در جهت تسريع در کارها	۹۸	۱
۸- کيفيت مدارک فنی مورد نیاز که باید در حین اجرای کار تهیه شوند	۹۷	۱/۵
۹- مستند سازی کارهای انجام شده در طول اجرا	۹۷	۱
۱۰- نظم و ترتیب و تداوم حضور کارکنان نظارت در محل کار	۹۸	۱
۱۱- دانش فنی و تسلط و آگاهی کادر نظارت	۹۹	۱

$$\text{امتیاز کيفيت کار} = \frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i = 1 \text{ تا } n)$$

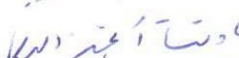
(تعداد ردیفها: n, ضريب وزنی: b, امتیاز کيفيت هر ردیف: a)

تبصره: در مواردی که نقشه ها و مدارک فنی پروژه توسط مشاور دیگری تهیه شده باشد امتیاز ارزشيابي این فعالیت باید توسط واحد ارزشيابي کننده در محل مربوط ثبت شده لیکن در محاسبه امتیاز کيفيت کار مشاور مسئول خدمات دوران ساخت منظور نشود.

تکمیل کننده فرم:  امضا

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۱/۱۸

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۱/۱۸

مجری طرح:  امضا

رم ۱- صفحه ۱۵ از ۶



پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور
فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما
۱-۳- ارزیابی خدمات مرحله نظارت (دوران ساخت)

عنوان پروژه: نظارت عالیه و کارهای داخرازی در مورد بند سبک و حلال حوزه آبخیز رودخانه رابا بسمتین

عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- دقت و کفایت اسناد مناقصه (از جمله نقشه ها و مدارک فنی)، عدم نیاز به تغییرات زیاد در طول اجرای کار	۹۰	۲
۲- نحوه همکاری مشاور در برگزاری مناقصه	۱۰۰	۱
۳- نحوه کنترل کیفی کارها	۹۵	۲
۴- صدور به هنگام دستور کارها، تصویب به موقع نقشه ها و مدارک پیمانکار و تنظیم به موقع صورت جلسات و سایر مدارکی که باید بین کارفرما، مشاور و پیمانکار مبادله شود	۱۰۰	۱
۵- نحوه کنترل پروژه شامل: - کنترل مستمر فعالیتهای مختلف اجرایی به تفکیک تا سطوح لازم با توجه به زمانهای از پیش تعیین شده - کنترل مستمر هزینه های پروژه و مقایسه بایر آورد مصوب	۱۰۰	۱/۵
۶- مدیریت مناسب در روابط با پیمانکار از جمله شامل: - پاسخگویی به سوالات و مشکلات فنی و توان تصمیم گیری - پاسخگویی به ادعاهای قراردادی - رسیدگی به موقع و دقیق صورت حسابها	۱۰۰	۱
۷- ارتباط و هماهنگی مستمر با کارفرما پیشنهاد راهحلهای مناسب در جهت تسریع در کارها	۱۰۰	۱
۸- کیفیت مدارک فنی مورد نیاز که باید در حین اجرای کار تهیه شوند	۹۵	۱/۵
۹- مستند سازی کارهای انجام شده در طول اجرا	۹۰	۱
۱۰- نظم و ترتیب و تداوم حضور کارکنان نظارت در محل کار	۱۰۰	۱
۱۱- دانش فنی و تسلط و آگاهی کادر نظارت	۱۰۰	۱

۹۶ نمره

$$\text{امتیاز کیفیت کار} = \frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i=1 \text{ تا } n)$$

(تعداد ردیفها: n، ضریب وزنی: b، امتیاز کیفیت هر ردیف: a)

تبصره: در مواردی که نقشه ها و مدارک فنی پروژه توسط مشاور دیگری تهیه شده باشد امتیاز ارزیابی این فعالیت باید توسط واحد ارزیابی کننده در محل مربوط ثبت شده لیکن در محاسبه امتیاز کیفیت کار مشاور مسئول خدمات دوران ساخت منظور نشود.

تکمیل کننده فرم: امضا: تاریخ: مجری طرح: امضا: تاریخ:

وزارت جهاد کشاورزی
سازمان جنگلها، مراتع و آبخیزداری کشور
دائرة کل منابع طبیعی و آبخیزداری
استان یزد



پوشنامه ارزیابی خدمات مشاور فرم 1- ارزیابی توسط کارفرما 1-1- مشخصات کلی (ادامه)	
- نوع کار موضوع ارزیابی ☐ مطالعات امکان سنجی اولیه ☐ مطالعات امکان سنجی نهایی ☐ طراحی تفصیلی و اجرایی ☐ نظارت ☐ خدمات چینی ☒ سایر خدمات	
5- مشخصات قرارداد پیمانکار (پیمانکاران) ه جنانچه نوع کار مورد ارزیابی نظارت باشد، این بند تکمیل می شود. - موضوع پیمان : نام پیمانکار : - موضوع پیمان : نام پیمانکار : - :	
6- مرحله ارزیابی : 1-6 ☐ مابقی - (پیشرفت کار ... 100 درصد) تاریخ خاتمه طبق برنامه : 1390/8/23 پیش بینی تاریخ خاتمه : 2-6 ☒ نهایی 3-6 تاریخ خاتمه طبق برنامه : واقعی :	
تکمیل کننده فرم : مهدی حسینی رضی امضاء :  تاریخ :	
مجری طرح : دفتر مهندسی و ارزیابی طرحها - سازمان جنگلها، مراتع و آبخیزداری کشور 	

پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور	
فرم 1- ارزیابی توسط کارفرما	
1-1- مشخصات کلی	
1- مشخصات پروژه	
1-1- کد و عنوان طرح :	40138004 پروژه مطالعات توجیهی مرحله اول منابع طبیعی
2-1- کد و عنوان پروژه :	ارزیابی پروژه های اجرایی اقدامات منابع طبیعی و آبخیزداری و استعدادهای اراضی برای توسعه بخش های کشاورزی و غیر کشاورزی در منطقه
3-1- محل اجرای پروژه :	شهرستان های گرمسار، شیروان و قوچان
2- مشخصات دستگاه اجرایی	
1-2- عنوان دستگاه اجرایی :	سازمان جنگلها، مراتع و آبخیزداری کشور
2-2- مجری طرح / پروژه :	دفتر مهندسی و ارزیابی طرحها
3- مشخصات قرارداد مشاور :	
1-3- موضوع قرارداد :	ارزیابی پروژه های اجرایی منابع طبیعی و آبخیزداری و استعدادهای اراضی برای توسعه بخش های کشاورزی و غیر کشاورزی در منطقه- مطالعه موردی : حوزه های بهورد گرمسار، دوآب شیروان و امام وردیخان قوچان
2-3- شماره قرارداد :	9/16 تاریخ قرارداد : 1388/2/22
3-3- حق التزجیم (مبلغ قرارداد) :	4500000000 ریال
4-3- نام مشاور :	مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق
5-3- نماینده مشاور و تلمن تماس :	علی اکبر صفدری - 0511-6071481

پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور

عنوان پروژه: ارزیابی پروژه های اجرایی منابع طبیعی و آبخیزداری و استعدادیابی اراضی برای توسعه بخش های کشاورزی و غیر کشاورزی در منطقه - مطالعه موردی: حوزه های بهورد گرمسار، دوآب شیروان و امام وردیخان

مشاور: مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق

فرم 1- ارزیابی توسط کارفرما

1-3- ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی

امتیاز	کیفیت	ضریب وزنی	عناصر کیفیت
1	90		1- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مورد نیاز در طراحی تفصیلی
2	100		2- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک
1	100		3- تطابق با نتایج مطالعات و طراحی ما و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات
1	100		4- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده
			5- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت:
			- امکانات تامین
			- هماهنگی و یکنواختی نسبی
2	100		اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه
1	100		6- اجرایی و عملی بودن جزئیات طراحی
1	100		7- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی
2	100		8- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی
1	80		9- انجام مهندسی ارزش
2	100		10- رعایت برنامه زمانی

$$\text{امتیاز کیفیت کار} = \frac{\sum ab}{\sum b} = 97.8$$

(ضریب وزنی: b، امتیاز کیفیت هر ردیف: a)

تکمیل کننده فرم: مهدی حسینی رضی

مجری طرح: دفتر مهندسی و ارزیابی طرحها- سازمان جنگلها، مراتع و آبخیزداری کشور

تاریخ

پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما ۱-۱- مشخصات کلی
۱- مشخصات پروژه ۱-۱- کد و عنوان طرح : مطالعات مدیریت مناطق بیابانی منطقه محمد آباد ۲-۱- کد و عنوان پروژه : — ۳-۱- محل اجرای پروژه : شهرستان تربت حیدریه
۲- مشخصات دستگاه اجرایی ۱-۲- عنوان دستگاه اجرایی : اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان خراسان رضوی ۲-۲- مجری طرح / پروژه : اداره بیابان
۳- مشخصات قرارداد مشاور : ۱-۳- موضوع قرارداد : مطالعات مدیریت مناطق بیابانی منطقه محمد آباد شهرستان تربت حیدریه ۲-۳- شماره و تاریخ قرارداد : ۴۰/۱/۱۳۹۶/۴۳۹۶۰ مورخه ۱۳۹۶/۱۲/۱۴ ۳-۳- حق الزحمه (مبلغ قرارداد) : ۴۹۱/۶۲۵/۰۰۰ ریال ۴-۳- نام مشاور : مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق ۵-۳- نماینده مشاور و تلفن تماس : علی اکبر صفدری - ۰۵۱-۳۶۰۱۴۱۴۹



پرستنامه ارزيابي خدمات مشاور	
فرم ۱- ارزيابي توسط کارفرما	
۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)	
۴- نوع کار موضوع ارزيابي	
☐ مطالعات امکان سنجي اوليه	☐ مطالعات امکان سنجي نهايي
☒ طراحی تفصيلی و اجرايي	☐ نظارت
☐ خدمات جنبی	☐ ساير خدمات
۵- مشخصات قرارداد پيمانکار (پيمانکاران)	
* چنانچه نوع کار مورد ارزيابي نظارت باشد، اين بند تکميل می شود.	
- موضوع پيمان : نام پيمانکار :	
- موضوع پيمان : نام پيمانکار :	
- :	
۶- مرحله ارزيابي :	
۶-۱- ☐ ميانی - (پيشرفت کار درصد)	
تاريخ خاتمه طبق برنامه : پيش بينی تاريخ خاتمه :	
۶-۲- ☒ نهايي	
۶-۳- تاريخ خاتمه طبق برنامه : ۱۳۹۷/۰۴/۲۶ واقعی :	
تکميل کننده فرم : <i>گدگستر شرق</i>	
امضاء <i>[Signature]</i>	
تاريخ ۹۷/۱۲/۵	
مجرى طرح :	
امضاء	
تاريخ	
پرستنامه ارزيابي خدمات مشاور	

عنوان پروژه : انجام مطالعات مدیریت مناطق بیابانی منطقه محمد آباد شهرستان تربت حیدریه

مشاور : مهندسین مشاور آبخیز گستر شرق

فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما

۳-۱- ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی

عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مورد نیاز در طراحی تفصیلی	۱۰	۱
۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۱۰	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۱۰	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت : - امکانات تامین - هماهنگی و یکپارختی نسبی - اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه	۹.۵	۲
۶- اجرایی و عملی بودن جزئیات طراحی	۹	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی	۱۰	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۱۰	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۱۰	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۱۰	۱

۹۷,۷

$$\text{امتیاز کیفیت کار} = \frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i}$$

(a : امتیاز کیفیت هر ردیف ، b : ضریب وزنی)



امضاء

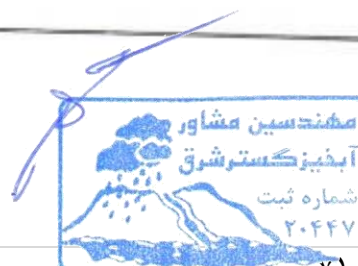
تکمیل کننده فرم : مهندس احمد

امضاء

مجری طرح :



پرمشنامه ارزيابي خدمات مشاور
فرم ۱- ارزيابي توسط کارفرما
۱-۱- مشخصات کلی
۱- مشخصات پروژه
۱-۱- کد و عنوان طرح : تهیه طرح جنگلهای دست کاشت در مناطق خسروآباد-کريت، کلی- بز ن آباد و چاچاخو- حجت آباد
۲-۱- کد و عنوان پروژه : --
۳-۱- محل اجرای پروژه : شهرستان های طبس، قائن و سریشه
۲- مشخصات دستگاه اجرایی
۱-۲- عنوان دستگاه اجرایی : اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان خراسان جنوبی
۲-۲- مجری طرح / پروژه : اداره پیاپان
۳- مشخصات قرارداد مشاور :
۱-۳- موضوع قرارداد :
انجام مطالعات تهیه طرح جنگلهای دست کاشت در مناطق خسروآباد-کريت شهرستان طبس، کلی- بز ن آباد شهرستان قائن و چاچاخو- حجت آباد شهرستان سریشه
۲-۳- شماره و تاریخ قرارداد : ۱۳۹۳/۲۱/۳۷۱۰۶ مورخه ۱۳۹۳/۱۲/۰۵
۳-۳- حق الزحمه (مبلغ قرارداد) : ۵۵۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۴-۳- نام مشاور : مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق
۵-۳- نماینده مشاور و تلفن تماس : علی اکبر صفدری - ۰۵۱-۳۶۰۱۴۱۴۹



پرمشنامه ارزيابي خدمات مشاور

فرم ۱- ارزيابي توسط کارفرما

۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)

۴- نوع کار موضوع ارزيابي

☐ مطالعات امکان سنجي اوليه	☐ مطالعات امکان سنجي نهايي
☒ طراحی تفصيلی و اجراي	☐ نظارت
☐ خدمات جنبی	☐ ساير خدمات

۵- مشخصات قرارداد پیمانکار (پیمانکاران)

* چنانچه نوع کار مورد ارزيابي نظارت باشد، اين بند تکميل می شود.

- موضوع پيمان : نام پيمانکار :

- موضوع پيمان : نام پيمانکار :

- :

۶- مرحله ارزيابي :

۶-۱- ☐ مباني - (پيشرفت کار درصد)

تاريخ خاتمه طبق برنامه : پيش بيني تاريخ خاتمه :

۶-۲- ☒ نهايي

۶-۳- تاريخ خاتمه طبق برنامه : ۱۳۹۴/۰۴/۰۵ واقعي :

تكميل كننده فرم : يادداشتي در مورد سوابق و ...
..... (اداره امور پيمانكاران)

مجري طرح : اداره كل منابع آبسي و آبخيزداري طراسان جوي

امضاء تاريخ

امضاء تاريخ

مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق
شماره ثبت ۷۲۴۷

پرستنامه ارزيابي خدمات مشاور

عنوان پروژه: انجام مطالعات تهیه طرح جنگلهای دست کاشت در مناطق خسروآباد-کريت شهرستان طبس، کلي- بزن

آباد شهرستان قائن و چاچاخو- حجت آباد شهرستان سريره

مشاور: مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق

فرم ۱- ارزيابي توسط کارفرما

۱-۳- ارزيابي خدمات طراحي تفصيلي و اجرايي

عناصر کيفيت	امتیاز کيفيت	ضريب وزني
۱- انجام مطالعات دقيق و تکميلي مورد نیاز در طراحي تفصيلي	۱۰۰	۱
۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۱۰۰	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحي ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۱۰۰	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحي و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۱۰۰	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه یا رعایت: - امکانات تامین - هماهنگی و یکنواختی نسبی - اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه	۱۰۰	۲
۶- اجرايي و عملی بودن جزئیات طراحي	۱۰۰	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی	۸۰	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۹۵	۲
۹- انجام مهندسي ارزش	۱۰۰	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۱۰۰	۱

۹۷,۷

$$\text{امتیاز کيفيت کار} = \frac{\sum a \cdot b}{\sum b}$$

(ضريب وزني: b, امتیاز کيفيت هر ردیف: a)

تکمیل کننده فرم: دکتر يوسفی سرپرست محاسبات

مجرى طرح: اداره منابع ميسی و آبپزداران طرسان جنوبی

تاریخ: _____

تاریخ: _____

پرمشنامه ارزيايى خدمات مشاور فرم ۱- ارزيايى توسط كارفرما ۱-۱- مشخصات كلي	۱- مشخصات پروژه ۱-۱- كد و عنوان طرح : مطالعات بازنگري طرح بهره بردارى باريجه حاجى آباد و امام باد ۱-۲- كد و عنوان پروژه : -- ۱-۳- محل اجراى پروژه : شهرستان هاى نيشابور و قوچان
۲- مشخصات دستگاه اجرايى ۱-۲- عنوان دستگاه اجرايى : اداره كل منابع طبيعى و آبخيزدارى استان خراسان رضوى ۲-۲- مجرى طرح / پروژه : اداره بهره بردارى	۳- مشخصات قرارداد مشاور : ۱-۳- موضوع قرارداد : مطالعات بازنگري طرح بهره بردارى باريجه حاجى آباد نيشابور و امام باد قوچان ۲-۳- شماره و تاريخ قرارداد : ۳۳/۱۳۹۵/۱۷۰۸ مورخه ۱۳۹۵/۰۱/۲۶ ۳-۳- حق الزحمه (مبلغ قرارداد) : ۸۸/۰۰۰/۰۰۰ ريال ۴-۳- نام مشاور : مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق ۵-۳- نماينده مشاور و نلقن تماس : على اكبر صفدرى - ۰۵۱-۳۶۰۱۴۱۴۹



پرستنامه ارزیابی خدمات مشاور

فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما

۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)

۴- نوع کار موضوع ارزیابی

☐ مطالعات امکان سنجی اولیه	☐ مطالعات امکان سنجی نهایی
☒ طراحی تفصیلی و اجرایی	☐ نظارت
☐ خدمات جنبی	☐ سایر خدمات

۵- مشخصات قرارداد پیمانکار (پیمانکاران)

چنانچه نوع کار مورد ارزیابی نظارت باشد، این بند تکمیل می شود.

موضوع پیمان : مطالعات، طراحی و اجرای ... نام پیمانکار : مهندسین مشاور آبخیز گستر شرق

موضوع پیمان : مطالعات، طراحی و اجرای ... نام پیمانکار : ...

۶- مرحله ارزیابی :

۱-۶- ☐ میانی - (پیشرفت کار ... درصد)

تاریخ خاتمه طبق برنامه : ۹۵/۶/۲۵ پیش بینی تاریخ خاتمه : ۵/۵/۹۵

۲-۶- ☒ نهایی

۳-۶- تاریخ خاتمه طبق برنامه : ۱۳۹۵/۴/۲۵ واقعی : ۱۳۹۵/۴/۲۵

تکمیل کننده فرم :

امضاء :  تاریخ : ۱۳۹۵/۴/۲۵

مجری طرح : امضاء : تاریخ :

پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور

عنوان پروژه: مطالعات بازننگری طرح بهره برداری باریجه حاجی آباد نیشابور و امام باد قوچان

مشاور: مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق

فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما

۳-۱- ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی

عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مورد نیاز در طراحی تفصیلی	۹۵	۱
۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۹۵	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۰	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹۵	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت:		
- امکانات تامین		۲
- هماهنگی و یکنواختی نسبی		۱
- اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه	۱۰۰	۱
۶- اجرایی و عملی بودن جزئیات طراحی	۹۵	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی	۱۰۰	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۱۰۰	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۹۵	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۱۰۰	۱

$$\text{امتیاز کیفیت کار} = \frac{\sum a \cdot b}{\sum b}$$

(ضریب وزنی: b, امتیاز کیفیت هر ردیف: a)

تکمیل کننده فرم:

مجرى طرح:

امضاء:

تاریخ:

پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما ۱-۱- مشخصات کلی
۱- مشخصات پروژه ۱-۱- کد و عنوان طرح : مطالعات بازنگری طرح بهره برداری باریجه سرولايت و آنگوزه سنگاله چنار کلات ۱-۲- کد و عنوان پروژه : -- ۱-۳- محل اجرای پروژه : شهرستان های نیشابور و کلات
۲- مشخصات دستگاه اجرایی ۱-۲- عنوان دستگاه اجرایی : اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان خراسان رضوی ۲-۲- مجری طرح / پروژه : اداره بهره برداری
۳- مشخصات قرارداد مشاور : ۱-۳- موضوع قرارداد : مطالعات بازنگری طرح بهره برداری باریجه سرولايت نیشابور و آنگوزه سنگاله چنار کلات ۲-۳- شماره و تاریخ قرارداد : ۳۳/۱۳۹۵/۱۷۰ مورخه ۱۳۹۵/۰۱/۲۶ ۳-۳- حق الزحمه (مبلغ قرارداد) : ۸۸/۰۰۰/۰۰۰ ریال ۴-۳- نام مشاور : مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق ۵-۳- نماینده مشاور و تلفن تماس : علی اکبر صفدری - ۰۵۱-۳۶۰۱۴۱۲۹



پرستنامه ارزیابی خدمات مشاور	
فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما	
۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)	
۴- نوع کار موضوع ارزیابی	
☐ مطالعات امکان سنجی اولیه ☒ طراحی تفصیلی و اجرایی ☐ خدمات جنبی ☐ مطالعات امکان سنجی نهایی ☐ نظارت ☐ سایر خدمات	
۵- مشخصات قرارداد پیمانکار (پیمانکاران)	
* چنانچه نوع کار مورد ارزیابی نظارت باشد، این بند تکمیل می شود. موضوع پیمان: <u>تعمیر و مرمت سازه بتنی پل</u> نام پیمانکار: <u>شرکت مهندسین مشاور آبخیز گستر شرق</u> موضوع پیمان: <u>تعمیر و مرمت سازه بتنی پل</u> نام پیمانکار: <u>شرکت مهندسین مشاور آبخیز گستر شرق</u>	
۶- مرحله ارزیابی:	
۱-۶- ☐ مابقی - (پیشرفت کار % درصد)	تاریخ خاتمه طبق برنامه: <u>۹۵/۴/۲۵</u> پیش بینی تاریخ خاتمه: <u>۱۴۰۱/۷/۱۵</u>
۲-۶- ☒ نهایی	
۳-۶- تاریخ خاتمه طبق برنامه: <u>۱۳۹۵/۴/۲۵</u> واقعی: <u>۱۴۰۱/۷/۱۵</u>	
تکمیل کننده فرم: <u>پروفسور</u> امضاء: <u>۱۳۷۰/۷/۱۵</u> تاریخ:	
مجری طرح: _____ امضاء: _____ تاریخ: _____	

پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور

عنوان پروژه: مطالعات بارنگری طرح بهره برداری باریجه سروایت نیشاپور و آنگوزه سنگاله چنار کلات

مشاور: مهندسین مشاور آبخیز گستر شرق

فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما

۱-۳- ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی

عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مورد نیاز در طراحی تفصیلی	۹۵	۱
۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۹۵	۲
۳- تطبیق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۰	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹۵	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت:	-	۲
- امکان تامین		
- هماهنگی و یکنواختی نسبی	۱۰۰	
- اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه		
۶- اجرایی و عملی بودن جزئیات طراحی	۹۵	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی	۱۰۰	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۱۰۰	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۹۵	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۱۰۰	۱

امتیاز کیفیت کار: $\frac{\sum a \cdot b}{\sum b}$

۹۷

(ضریب وزنی: b، امتیاز کیفیت هر ردیف: a)

تکمیل کننده فرم: پورعلی

امضاء: ۹۷-۲۱۰

تاریخ:

مجری طرح:

امضاء:

تاریخ:

پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور

فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما

۱-۱- مشخصات کلی

۱- مشخصات پروژه:

۱-۱- کد و عنوان طرح: ۴۰۱۳۷۰۰۱ مطالعه و اجرای عملیات آبخیزداری- سدهای موجود- ۴۰۱۳۷۰۰۲ مطالعه و اجرای عملیات آبخیزداری- سدهای در دست ساختمان

۱-۲- کد و عنوان پروژه: حوزه های آبخیز بحرانی سایر سدهای در دست بهره برداری و ساختمان

۱-۳- محل اجرای پروژه: حوزه های آبخیز سبه شهرستان سبزوار، ارداک (فاز ۲ تلغور) شهرستان چناران و ریزاب شهرستان بردسکن

۲- مشخصات دستگاه اجرایی:

۲-۱- عنوان دستگاه اجرایی: اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری خراسان رضوی

۲-۲- مجری طرح / پروژه: معاونت آبخیزداری

۳- مشخصات قرارداد مشاور:

۳-۱- موضوع قرارداد: انجام مطالعات تفصیلی - اجرایی آبخیزداری در حوزه های آبخیز سبه شهرستان سبزوار، ارداک (فاز ۲ تلغور) شهرستان چناران و ریزاب شهرستان بردسکن

۳-۲- شماره و تاریخ قرارداد: ۳۳/۳۴۵۱۶ ۸۷/۷/۲۲

الف: ب:

ج: د:

۳-۴- حق الزحمه (مبلغ قرارداد): ۸۷۴۹۰۰۰۰۰ ریال

الف: ب:

ج: د:

۳-۵- نام مشاور: آبخیز گستر شرق

۳-۶- نماینده مشاور و تلفن تماس:

علی اکبر صفدری ۰۹۱۵۶۲۴۰۵۰۴

فرم ۱- صفحه ۱ از ۶



پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور فرم ۱. ارزیابی توسط کارفرما ۳-۱- ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی		عنوان پروژه : تهیه طرح تفصیلی - اجرایی مشاور : آبخیز گستر شرق
عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مورد نیاز در طراحی تفصیلی	۹۵	۱
۲- دقت ، کمال ، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۹۳	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۵	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹۵	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت : - امکانات تأمین - هماهنگی و یکپارچگی نسبی - اقتصادی بودن و رعایت محدودیتهای مالی پروژه	۹۵	۲
۶- اجرایی و عملی بودن جزئیات طراحی	۹۵	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی در طراحی	۹۴	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۹۴	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۹۴	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۹۲	۲

۹۶ امتیاز کیفیت کار

$\sum_{i=1}^n a_i b_i$

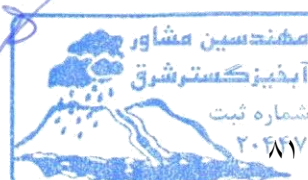
$\sum b_i$

(تعداد ردیفها : n ، ضریب وزنی : b ، امتیاز کیفیت هر ردیف : a)

تکمیل کننده فرم : امضاء : تاریخ : ۸۶،۸،۲۸	مجری طرح : امضاء : تاریخ :
---	--

امتیاز کیفیت ۱۰۰-

فرم ۱- صفحه ۴ از ۶



شماره ۱۹/۱۳۸۹/۴۳۷۰۶

تاريخ ۱۳۸۹/۰۸/۲۹



جمهوری اسلامی ایران



سازمان جنگلها، مراتع و آبخيزداری کشور

اداره کل منابع طبیعی و آبخيزداری استان خراسان رضوی

بسمه تعالی

اداره کل منابع طبیعی و آبخيزداری استان خراسان شمالی معاونت محترم آبخيزداری

با سلام

احتراماً پيرو درخواست شماره ۸۴۰۱/۳۵۳۶ مورخ ۸۹/۸/۲۷ شرکت مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق به پيوست ارزیابی شرکت مذکور در پروژه های مطالعاتی حوزه های سبه شهرستان سبزوار، ارداک شهرستان چناران و ریزاب شهرستان بردسکن در سال ۸۷ ارسال می گردد و انجام مطالعات مذکور در حد خیلی خوب اعلام می گردد.

محمد حسن تقوایی

معاون آبخيزداری

آدرس: مشهد- بلوار وکیل آباد- وکیل آباد ۳۰ - ص - پ - ۱۴۴-۹۱۷۳۵ تلفن: ۸۶۸۰۶۸۱-۴
آدرس اینترنتی: www.nr-khr.ir آدرس پست الکترونیکی: Info@nr-khr.ir
آدرس اینترنتی: <http://www.Frw.Org.ir>



پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور

فرم ۱. ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی

۱-۳- ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی

عنوان پروژه: بررسی وضعیت طرح سد

مشاور: مهندس اسرار احمد سید

امتیاز کیفیت	ضریب وزنی	عناصر کیفیت
_____	_____	۱- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مکورد نیاز در طراحی تفصیلی
_____	_____	۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک
_____	_____	۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات
_____	_____	۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده
_____	_____	۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت : - امکان تأمین - هماهنگی و یکنواخت نسبی
_____	_____	- اقتصادی بودن و رعایت محدودیتهای مالی پروژه
_____	_____	۶- اجرایی و عملی بودن جزئیات طراحی
_____	_____	۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی در طراحی
_____	_____	۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی
_____	_____	۹- انجام مهندسی ارزش
_____	_____	رعایت برنامه ریزی

توجه: این آزمون در صورتی که در هر یک از بخش‌های آن نمره قبولی نباشد، مردود می‌گردد. این آزمون در صورتی که در هر یک از بخش‌های آن نمره قبولی نباشد، مردود می‌گردد.

95

امتیاز کیفیت کار: $\Delta_i b_i (i=1, n)$

fbj

(تعداد ردیفها: n ، ضریب وزنی: b ، امتیاز کیفیت هر ردیف: a)

تاریخ: ۱۰/۹/۸۷

تکمیل کننده فرم: محسن مرتضیٰ عقیق

تاریخ: ۱۰/۹/۸۷

نوعی طرح: اداره قتی مراجع - غیری

امتیاز کیفیت ۱۰۰ -

علیرضا عباس زاده
معاون برنامه ریزی و پشتیبانی

پیوست دستورالعمل ارزشیابی مشاوران
پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور
فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما
۱-۳- ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی

عنوان پروژه: مطالعات تفصیلی - اجرای حوضه دفع تصفیه

عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مورد نیاز در طراحی تفصیلی	۹۰	۱
۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۹۲	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۳	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹۵	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت:	۹۲	۲
- امکانات تأمین	۹۵	
- هماهنگی و یکنواختی نسبی	۹۳	
- اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه		
۶- اجرایی و عملی بودن جزئیات طراحی	۹۵	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی در طراحی	۹۶	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۹۵	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۹۵	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۹۵	۲

۹۴ نمره

$$\text{امتیاز کیفیت کار} = \frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i=1 \text{ تا } n)$$

(تعداد ردیفها: n، ضریب وزنی: b، امتیاز کیفیت هر ردیف: a)

تاریخ: ۱۵/۶/۴

امضا:

مرتضی دهمانی

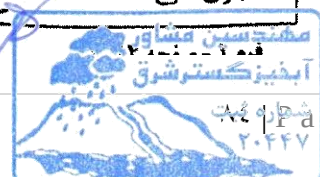
تکمیل کننده فرم:

تاریخ: ۱۵/۷/۴

امضا:

علیرضا نصرآبادی

مجری طرح:



دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

شماره ارزشيابي خدمات مشاور

۱- ارزشيابي توسط کارفرما

۳-۱ ارزشيابي خدمات طراحی تفصيلي و اجرايي

عنوان پروژه: مطالعات تفصيلي اجرايي حوزه فرزند خرد

عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مورد نیاز در طراحی تفصيلي	۹۰	۱
۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۹۲	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۳	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹۵	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت:		
- امکانات تأمین	۹۲	
- هماهنگی و یکنواختی نسبی	۹۵	۲
- اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه	۹۳	
۶- اجرايي و عملی بودن جزئیات طراحی	۹۵	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی در طراحی	۹۲	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۹۵	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۹۵	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۹۵	۲

۹۴ نمره

امتیاز کیفیت کار: $\frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} (i=1 \text{ تا } n)$
(تعداد ردیفها: n، ضریب وزنی: b، امتیاز کیفیت هر ردیف: a)

تاریخ: ۱۵/۶/۸۵

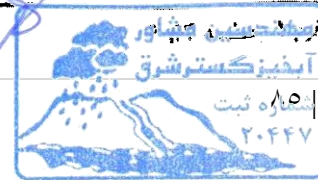
امضا:

تکمیل کننده فرم: مرتضی دهقان

تاریخ: ۱۵/۶/۸۵

امضا:

مجری طرح: غنی فنا (فرماند)



پروستنامه ارزيايى خدمات مشاور	
فرم ۱- ارزيايى توسط کارفرما	
۱-۱- مشخصات کلى	
۱- مشخصات پروژه	
۱-۱- کد و عنوان طرح: انجام جانمايى و تفسير عکس هاى هوايى (۵۰ متره)	
۲-۱- کد و عنوان پروژه:	
۳-۱- محل اجراى پروژه:	
۲- مشخصات دستگاه اجرايى	
۱-۲- عنوان دستگاه اجرايى: ۱۰۱ ره کلى مقام طبيعى و انجمن دارى خوارى و شمس	
۲-۲- مجرى طرح/پروژه: اداره ممیزی/افنى	
۳- مشخصات قرارداد مشاور:	
۱-۳- موضوع قرارداد: انجام جانمايى و تفسير عکس هاى هوايى (۵۰ متره)	
۲-۳- شماره و تاريخ قرارداد: ۳۳,۱۳۹,۳۲۱۲۹ مورخه ۹۰/۷/۳	
۳-۳- حق الزحمه (مبلغ قرارداد): ————— ۲۸۲,۰۰۰,۰۰۰ ر.ت.	
۴-۳- نام مشاور: مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق	
۵-۳- نماينده مشاور و تلفن تماس: على اکبر صفدرى - ۰۵۱۱-۶۰۷۱۴۸۱	

پروشهنامه ارزيايى خدمات مشاور فرم ۱- ارزيايى توسط كارفرما ۱-۱- مشخصات كلي (ادامه)	
۲- نوع كار موضوع ارزيايى ☐ مطالعات امكان منجى اوليه ☐ مطالعات امكان منجى نهايى ☐ طراحي تفصيلي و اجرايى ☐ خدمات جنبى ☒ ساير خدمات نظارت ☐ <i>همه خدمات منجى اوليه و منجى نهايى در اختيار مشاور قرار ميگيرد</i>	
۵- مشخصات قرارداد پيمانكار (پيمانكاران) ه چنانچه نوع كار مورد ارزيايى نظارت باشد، اين بند تكميل مي شود. موضوع پيمان : نام پيمانكار : موضوع پيمان : نام پيمانكار : :	
۶- مرحله ارزيايى : ۱-۶ ☐ ميايى - (پيشرفت كار درصد) تاريخ خاتمه طبق برنامه : پيش بينى تاريخ خاتمه : ۲-۶ ☒ نهايى ۳-۶ تاريخ خاتمه طبق برنامه : ۹۱/۴/۲۱ واقعي : ۹۱/۴/۲۱	
تكميل كننده فرم : <i>اداره منير كرامت</i> <i>امضاء</i> <i>تاريخ ۹۱/۴/۲۱</i>	
مجري طرح : معاونت حفاظت و امور اراضي  تاريخ : ۹۱/۴/۲۱	

پروستنامه ارزايي خدمات مشاور

عنوان پروژه: **انجام جانبي تسيرونك هاى هوايى (۵۰۰ متره)**

مشاور: مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق

فرم ۱- ارزايي توسط كارفرما

۳-۱ ارزايي خدمات طراحي تفصيلي و اجرايى

عناصر كيفيت	امتياز كيفيت	ضريب وزنى
۱- انجام مطالعات دقيق و تكميلى مورد نياز در طراحي تفصيلي	۹۲	۱
۲- دقت، كمال، كفايت و هماهنگي نقشه ها و مدارك	۹۶	۱
۳- انطباق با نتايج مطالعات و طراحي ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۰	۲
۴- رعايت دقيق استانداردهاى تعيين شده جهت طراحي و اجرا و هماهنگي استانداردهاى انتخاب شده	۹۷	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهيزات مورد نياز پروژه با رعايت : - امكانات تامين - هماهنگي و يكتواختى نسبي - اقتصادى بودن و رعايت محدوديت هاى مالى پروژه	۹۷	۱
۶- اجرايى و عملى بودن جزئيات طراحي	۹۸	۱
۷- پيش بينى تهديدات زيست محيطى	۹۸	۱
۸- دقت در برآوردهاى مالى و فزيكى	۹۸	۱
۹- انجام مهندسى ارزش	۹۸	۱
۱۰- رعايت برنامه زمانى	۹۸	۱

$$\text{امتياز كيفيت كار} = \frac{\sum a \cdot b}{\sum b}$$
۹۳

(ضريب وزنى : b ، امتياز كيفيت هر ردیف : a)

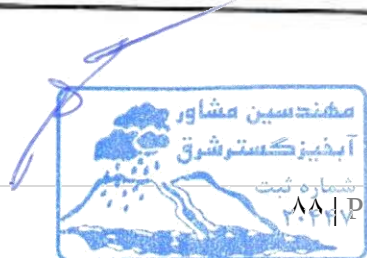
تاريخ ۹۱-۶-۷

امضاء

تكميل كننده فرم: سيد حمزه دريغى

امضاء

مجري طرح : معاونت حفاظت و امور اراضى



پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور
فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما
۱-۱- مشخصات کلی
۱- مشخصات پروژه
۱-۱- کد و عنوان طرح : مطالعات جامع آبخیزداری (گزارشات پایه) حوزه آبخیز رودسرآب
۲-۱- کد و عنوان پروژه : —
۳-۱- محل اجرای پروژه : شهرستان خوشاب
۲- مشخصات دستگاه اجرایی
۱-۲- عنوان دستگاه اجرایی : اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان خراسان رضوی
۲-۲- مجری طرح / پروژه : اداره مهندسی و مطالعات
۳- مشخصات قرارداد مشاور :
۱-۳- موضوع قرارداد :
انجام مطالعات جامع آبخیزداری (گزارشات پایه) در حوزه آبخیز رودسرآب شهرستان خوشاب
۲-۳- شماره و تاریخ قرارداد : ۳۳/۱۳۹۲/۴۱۹۳۳ مورخه ۱۳۹۲/۱۲/۱۰
۳-۳- حق الزحمه (مبلغ قرارداد) : ۲۱۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۴-۳- نام مشاور : مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق
۵-۳- نماینده مشاور و تلفن تماس : علی اکبر صفدری - ۰۵۱-۳۶۰۱۴۱۴۹



پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور

فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما

۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)

۴- نوع کار موضوع ارزیابی

☐ مطالعات امکان سنجی اولیه	☐ مطالعات امکان سنجی نهایی
☒ طراحی تفصیلی و اجرایی	☐ نظارت
☐ خدمات جنبی	☐ سایر خدمات

۵- مشخصات قرارداد پیمانکار (پیمانکاران)

* چنانچه نوع کار مورد ارزیابی نظارت باشد، این بند تکمیل می شود

- موضوع پیمان : مطالعات جامع حوزه آبخیز و طراحی و اجرای پیمانکار : مهندس مشاور آبخیز گستر شرق

- موضوع پیمان : نام پیمانکار :

۶- مرحله ارزیابی :

۱-۶- ☐ میانی - (پیشرفت کار ۵۰ درصد)

تاریخ خاتمه طبق برنامه : ۹۳/۴/۲۵ پیش بینی تاریخ خاتمه : ۱۴۰۰/۱/۱۰

۲-۶- ☒ نهایی

۳-۶- تاریخ خاتمه طبق برنامه : ۱۳۹۳/۴/۲۵ واقعی : ۱۴۰۰/۱/۱۰

تکمیل کننده فرم :

امضاء : تاریخ :

مجری طرح : امضاء : تاریخ :



پرمشنامه ارزيابي خدمات مشاور

عنوان پروژه : مطالعات جامع آبخيزداري (گزارشات پايه) در حوزه آبخيز رودسرآب شهرستان خوشاب

مشاور : مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق

فرم ۱- ارزيابي توسط کارفرما

۱-۳- ارزيابي خدمات طراحي تفصيلي و اجرايي

عناصر کيفيت	امتیاز کيفيت	ضريب وزنی
۱- انجام مطالعات دقيق و تکميلي مورد نیاز در طراحي تفصيلي	۹۲	۱
۲- دقت، کمال، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۹۲	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحي ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۵	۱
۴- رعایت دقيق استانداردهای تعیین شده جهت طراحي و اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹۵	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت : - امکانات تامین - هماهنگی و یکنواختی نسبی - اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه	۹۲	۲
۶- اجرايي و عملی بودن جزئیات طراحي	۹۵	۱
۷- یش بینی تمهیدات زیست محیطی	۹۴	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۹۱	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۹۲	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۹۰	۱

$$\text{امتیاز کيفيت کار} = \frac{\sum a \cdot b}{\sum b}$$

۹۲

(ضريب وزنی : b , امتیاز کيفيت هر ردیف : a)

تاریخ ۹۷/۷/۷

امضاء

تکمیل کننده فرم :

تاریخ

امضاء کارفرما

مجری طرح :



پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور

فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما

۱-۱- مشخصات کلی

۱- مشخصات پروژه

۱-۱- کد و عنوان طرح : کارهای عمرانی پروژه احداث آبگذر دایره ای در سطح آبزی

منطقه جغرافیایی

۲-۱- کد و عنوان پروژه : ۲۱۴/۸۱۸۶۱۴

۳-۱- محل اجرای پروژه :

۲- مشخصات دستگاه اجرایی

۲-۱- عنوان دستگاه اجرایی :

۳-۲- مجری طرح / پروژه :

۳- مشخصات قرارداد مشاور

۱-۳- موضوع قرارداد : نظارت کارگاهی بر اجرای ۳ آبگذر دایره ای در سطح آبزی

۲-۳- شماره و تاریخ قرارداد :

الف : ۲۱۴/۸۱۸۶۱۴ ب :

ج : ۸۸/۸۱۲۵ د :

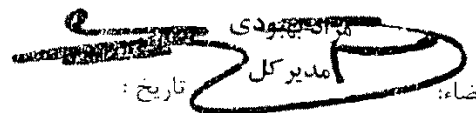
۴-۳- حق الزحمه (مبلغ قرارداد) :

الف : ۲۰۴۲۰۰۰۰ ریال ب :

ج : د :

۵-۳- نام مشاور : آبگذر گستر شرق

۶-۳- نماینده مشاور و تلفن تماس : محمدی سید

برسنامه ارزیابی خدمات مشاور فرم ۱- ارزیابی توسط کارفرما ۱-۱- مشخصات کلی (ادامه)	
۴- نوع کار موضوع ارزیابی	
☐ مطالعات امکان سنجی اولیه ☐ طراحی تفصیلی و اجرایی ☐ خدمات جنبی	☐ مطالعات امکان سنجی نهایی ☒ نظارت ☐ سایر خدمات
۵- مشخصات قرارداد پیمانکار (پیمانکاران) * چنانچه نوع کارمورد ارزیابی نظارت باشد، این بند تکمیل می شود. - موضوع پیمان : نام پیمانکار : - موضوع پیمان : نام پیمانکار : : :	
۶- مرحله ارزیابی ۶-۱- ☐ میانی - پیشرفت کار ۹۰٪ درصد) تاریخ خاتمه طبق برنامه : ۸۹/۴/۳۱. پیش بینی تاریخ خاتمه : ۸۹/۴/۳۱ ۶-۲- ☒ نهایی ۶-۳- تاریخ خاتمه طبق برنامه : واقعی	
تکمیل کننده فرم : امضاء :  تاریخ : از طرف - مرسلیور معاون فنی و اجرایی	
مجری طرح : امضاء : تاریخ : مدیر کل منابع طبیعی و آبخیزداری منطقه جهلمت و کهنوج	



پرسشنامه ارزیابی خدمات مشاور
فرم ۱. ارزیابی توسط کارفرما
۳-۱- ارزیابی خدمات طراحی تفصیلی و اجرایی

عنوان پروژه : وزارت معادن و فلزات - پروژه احداث خط انتقال
مشاور : مهندسین مشاور آبخیز گستر شرق

عناصر کیفیت	امتیاز کیفیت	ضریب وزنی
۱- انجام مطالعات دقیق و تکمیلی مورد نیاز در طراحی تفصیلی	۹۰	۱
۲- دقت ، کمال ، کفایت و هماهنگی نقشه ها و مدارک	۹۰	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحی ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۱۰۰	۱
۴- رعایت دقیق استانداردهای تعیین شده جهت طراحی اجرا و هماهنگی استانداردهای انتخاب شده	۹۰	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهیزات مورد نیاز پروژه با رعایت : - امکانات تأمین - هماهنگی و یکپارچگی نسبی - اقتصادی بودن و رعایت محدودیتهای مالی پروژه	۹۵	۲
۶- اجرایی و عملی بودن جزئیات طراحی	۹۵	۱
۷- بیش بینی تمهیدات زیست محیطی در طراحی	۸۵	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۹۰	۲
۹- انجام مهندسی ارزش	۹۰	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۱۰۰	۲

$$\sum_{i=1}^n a_i b_i$$

$$\sum b_i$$

 (تعداد ردیفها : n ، ضریب وزنی : b ، امتیاز کیفیت هر ردیف : a)

تکمیل کننده فرم :  امضاء: 
 از طرف - مرسلیور
 معاون فنی و اجرایی

مجری طرح :
 امضاء
 تاریخ :
 مدیر کل منابع طبیعی و آبخیزداری
 منطقه جهرات و کهنوج

امتیاز کیفیت ۱۰۰ -

پرسشنامه ارزيابي خدمات مشاور

فرم ۱. ارزيابي توسط کارفرما

۳-۱- ارزيابي خدمات طراحي تفصيلي و اجرايي

عنوان پروژه : مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق

مشاور :

عناصر کيفيت	امتیاز کيفيت	ضرب وزنی
۱- انجام مطالعات دقيق و تکميلي مورد نیاز در طراحي تفصيلي	۹۵	۱
۲- دقت ، کمال ، کفایت و هماهنگي نقشه ها و مدارک	۹۰	۲
۳- انطباق با نتایج مطالعات و طراحي ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۵	۱
۴- رعایت دقيق استانداردهای تعیین شده جهت طراحي و اجرا و هماهنگي استانداردهای انتخاب شده	۹۰	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهيزات مورد نیاز پروژه با رعایت : - امکانات تأمین - هماهنگي و یکنواختی نسبی - اقتصادی بودن و رعایت محدودیت های مالی پروژه	۹۰	۲
۶- اجرايي و عملی بودن جزئیات طراحي	۹۵	۱
۷- پیش بینی تمهیدات زیست محیطی در طراحي	۹۰	۱
۸- دقت در برآوردهای مالی و فیزیکی	۹۵	۲
۹- انجام مهندسي ارزش	۹۰	۱
۱۰- رعایت برنامه زمانی	۹۵	۲

امتیاز کيفيت کار $\sum a_i b_i (i=1 \rightarrow n)$

$\sum b_i$

(تعداد ردیفها : n ، ضرب وزنی : b ، امتیاز کيفيت هر ردیف : a)

تاریخ : ۸/۶/۳۸

امضاء :

تکمیل کننده فرم : محمد لویان

تاریخ :

امضاء :

مجری طرح : معاونت آبخیزداری

پروستانتیسم اور ریاضی خدمات مشاہیر

فہرست ۱ - ازین کی کمی تہست کا شہر

Exhibit 1-1

۱- مشخصات پروژه

(۱-۵) کتاب و عنوان طرح: ۴۱۰۸۴۱۶ کتابخانه قاجار، قزوین، قزوین، قزوین، قزوین

۱-۲- کد و عنوان پرونده: ۸۵۰۱۲۶ / ۸۵۰۱۲۸

۱-۲- کد و عنوان پروژه: ۸۵۰۱۲۶ مطالعه و آزمایش سازش بین روش های مختلف در کالکولوم های

۱-۳- محل اجرای پروژه: ۸۵۰۱۲۸ ۸۵۰۱۲۹ حوزه آبخیز نرسین، حوزه آبخیز کهنه کلاک و شهرستان ابرو، هلم

۴- مشاعات دستگاه اجرایی

۱-۲ - دفتر و دستگاه اجرایی : بنیاد مسکن ملی در تهران

۴-۶- مجتبی طبع اپروزه: ابا کس نایع اسس خاسته کمره مهره آینه داری

۳- مشخصات قرار داد مشاور:

[illegible]

۳-۲- شماره و تاریخ قرارداد:

الف: ٩٣٤٤ - ٢٨, ٤, ٥

..... 5

١٣-٤- حق الزحمه (مبلغ قرارداد):

ب ۸۴، ۴۵، ۲، ۱

[illegible]

۳-۵- نام عشاق : ^۷_۲ حسین مسعودی ^۹_۱ محمد بن علی

۳-۶- نماینده مشاور و تلفیق تماس : آ. ا. علی محمدی، مهندس مشاور، تهران - پلاک ۷۱، ص ۵۱۱.

پروست دستور العمل آريزيابي مشاوران
پروستنامه آريزيابي خدمات مشاور
فرم ۱- آريزيابي توسط كارفرما
۱-۲- آريزيابي خدمات طراحي تفصيلي و اجرايي

عنوان پروژه:

عناصر كيفيت	امتياز كيفيت	ضريب وزني
۱- انجام مطالعات دقيق و تكميلي مورد نياز در طراحي تفصيلي	۹۳	۱
۲- دقت، كمال، كفايت و هماهنگي نقشه ها و مدارك	۹۲	۲
۳- انطباق با نتايج مطالعات و طراحي ها و برآورد انجام شده در مرحله اول مطالعات	۹۲	۱
۴- رعايت دقيق استانداردهاي تعيين شده جهت طراحي و اجرا و هماهنگي استانداردهاي انتخاب شده	۹۳	۱
۵- انتخاب مناسب مصالح و تجهيزات مورد نياز پروژه با رعايت: - امكانات تأمين - هماهنگي و يكنواختي نسبي - اقتصادي بودن و رعايت محدوديت هاي مالي پروژه	۹۲	۲
۶- اجرايي و عملي بودن جزئيات طراحي	۹۲	۱
۷- پيش بيني تمهيدات زمينست محيطي در طراحي	۹۲	۱
۸- دقت در برآورد هاي مالي و فيزيكي	۹۳	۲
۹- انجام مهندسي ارزش	۹۴	۱
۱۰- رعايت برنامه زماني	۹۰	۲

$$129.0\% = 92.1$$
 امتياز كيفيت كار: $\frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i=1 \text{ تا } n)$
 (تعداد ردیفه: a، ضريب وزني: b، امتياز كيفيت مورد ديف: a)

تاريخ: ۸۶/۷/۱۴
 امضا: _____
 تكميل كننده فرم: تار بركز زاده
 امضا: _____
 مجري طرح: مهندس آريزيابي محمد ابراهيم
 امضا: _____
 تاريخ: ۸۶/۷/۱۴
 امضا: _____

فرم ۱- صفحه ۴ از ۶

پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاور

فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما

۲-۱- ارزشيابي مطالعات امکان سنجي اوليه و نهايي

عنوان پروژه: طرح مرند اسر در استان گیلان

ضریب وزنی	امتیاز کیفیت	عناصر کیفیت	مشترک
۱	۹۰	۱- تعیین و تدقیق هدف و داده های اولیه و نیازهای طرح درک صحیح از موضوع پروژه	مشترک
۱	۱۰۰	۲- متدولوژی مطالعات	
۱/۵	۸۵	۳- بررسی و تحلیل وضعیت موجود - شناخت امکانات و تنگناها	
۲	۹۰	۴- امکان سنجی اولیه فنی - اقتصادی گزینه های مختلف	مطالعات امکان سنجی اولیه
۲	۹۵	۵- ارائه سیمای کلی پروژه با رعایت محدودیت های مالی پروژه - آثار زیست محیطی - شرایط اقتصادی - اجتماعی - فرهنگی منطقه اجرای پروژه	
۱	۹۰	۶- جمع آوری اولیه اطلاعات تکمیلی مورد نیاز	
۱	۹۰	۷- بررسی و انتخاب استانداردهای مناسب	مطالعات امکان سنجی نهایی و طراحی اولیه
۱	۹۵	۸- بررسی گزینه های مختلف طراحی و امکان سنجی (نهایی) فنی - اقتصادی گزینه ها	
۲	۹۰	۹- تهیه طرح پیشنهادی مناسب (گزینه برتر) (دقت، کمال و کفایت نقشه ها و مدارک فنی)	
۱	۸۵	۱۰- انتخاب تکنولوژی مناسب اجرا یا ساخت	
۱	۹۰	۱۱- دقت در برآورد های مالی و فیزیکی	
۱	—	۱۲- انجام مهندسی ارزش	
۲	۱۰۰	۱۳- رعایت برنامه زمانی	مشترک

$$\text{امتیاز کیفیت کار} = \frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i=1 \text{ تا } n)$$
 (تعداد ردیفها: a_i ، ضریب وزنی: b_i ، امتیاز کیفیت هر ردیف: a_i)

تکمیل کننده فرم: محسن محمدی مشاوران

تاریخ: ۱۶/۱۲/۷

مجری طرح: امضا: محسن محمدی مشاوران

تاریخ:

فرم ۱ - صفحه ۳ از ۶

پيوست دستورالعمل ارزشيابي مشاوران

پرسشنامه ارزشيابي خدمات مشاوران فرم ۱- ارزشيابي توسط کارفرما ۱-۱- مشخصات کلی	
۱- مشخصات پروژه ۱-۱- کد و عنوان طرح: شهر طرح اجراي سد برت مناطق ميان ۲-۱- کد و عنوان پروژه: ... ۳-۱- محل اجرای پروژه: ...	
۲- مشخصات دستگاه اجرایی ۱-۲- عنوان دستگاه اجرایی: ... ۳-۲- مجری طرح / پروژه: ...	
۳- مشخصات قرارداد مشاور: ۱-۳- موضوع قرارداد: شهر طرح اجراي سد برت مناطق ميان ۲-۳- شماره و تاريخ قرارداد: ... الف: ۳۳,۳۷۴,۴۳۰ ب: ... ج: ۱۱,۸۵,۱۱۵ د: ... ۳-۴- حق الزحمه (مبلغ قرارداد): ... الف: ... ب: ... ج: ... د: ... ۳-۵- نام مشاور: ... ۳-۶- نماینده مشاور و تلفن تماس: ...	

پروست دستور العمل ارزشيائي مشاوران

عنوان پروژه:

برسشنامه ارزشيائي خدمات مشاور

فرم ۱- ارزشيائي توسط کارفرما

۲- ارزشيائي مطالعات امکان سنجي اوليه و نهايي

ضريب وزني	امتيياز كيفيت	عناصر كيفيت	
۱	۹۰	۱- تعيين و تدقيق هدف و داده هاي اوليه و نيازهاي طرح درك صحيح از موضوع پروژه	مشترک
۱	۱۰۰	۲- متدولوژي مطالعات	
۱/۵	۸۰	۳- بررسي و تحليل وضعيت موجود - شناخت امکانات و تنگناها	
۲	۴۰	۴- امکان سنجي اوليه فني - اقتصادي گزينه هاي مختلف	مطالعات امکان سنجي اوليه
۲	۹۰	۵- ارائه سيماي کلي پروژه با رعايت محدوديت هاي مالي پروژه - آثار زيست محيطي - شرايط اقتصادي - اجتماعي - فرهنگي منطقه اجرائي پروژه	
۱	۹۸	۶- جمع آوري اوليه اطلاعات تکميلي مورد نياز	
۱	۹۰	۷- بررسي و انتخاب استانداردهاي مناسب	مطالعات امکان سنجي نهايي و طراحي اوليه
۱	۹۰	۸- بررسي گزينه هاي مختلف طراحي و امکان سنجي (نهايي) فني - اقتصادي گزينه ها	
۲	۹۸	۹- تهيه طرح پيشنهادي مناسب (گزينه برتر) (دقت، کمال و کفايت نقشه ها و مدارک فني)	
۱	۹۰	۱۰- انتخاب تکنولوژي مناسب اجرا يا ساخت	
۱	۹۰	۱۱- دقت در برآورد هاي مالي و فيزيکي	
۱	—	۱۲- انجام مهندسي ارزش	
۲	۱۰۰	۱۳- رعايت برنامه زماني	مشترک

درم ۹۱،۸

$$\text{امتيياز كيفيت کار} = \frac{\sum a_i b_i}{\sum b_i} \quad (i=1 \text{ to } n)$$

(تعداد ردیفها: n ، ضريب وزني: b ، امتيياز كيفيت هر ردیف: a)

تاريخ: ۱۶/۱/۱۶

امضاء:

تکمیل کننده فرم:

تاريخ:

امضاء:

مجري طرح:

فرم ۱- صفحه ۳ از ۶

تقدير نامه و تشويق نامه

لوح سپار

شماره: ۵۱/۱۴۰۱/۲۷۲۴۴

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۶/۱۹

کد رهگیری: ۲۲۲۸۶۲۷۵

من لم یثکر المخلوق، لم یثکر الخالق

شرکت مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق

موضوع: تقدیر نامه

با اهداء سلام

به پاس زحمات ارزنده آن شرکت در راستای مشاوره، طراحی و نظارت، بالاخص فعاليتهاي چشم‌گیری که در نظارت بر اجرای عملیات آبخیزداری در سال‌های ۱۳۹۸، ۱۳۹۹، ۱۴۰۰ و ۱۴۰۱ که در راستای اهداف سازمان متبوع مبذول داشته‌اید، ضمن ارج نهادن به اهتمام و تلاش‌های شما در ارتقاء دانش کارشناسی و نظارتی که در مسیر تحقق سرسبزی گستره جمهوری اسلامی ایران و توسعه منابع طبیعی کشور است، بدینوسیله مراتب تقدیر و تشکر خود را از مدیر عامل، سر ناظر، ناظرین و کارشناسان محترم اعلام و از خداوند منان توفیقات روزافزون آرزو مندم.



شماره: ۸۹/۱۶۵۴۷۳۷

تاریخ: ۸۹/۰۹/۰۱

پیوست: ندارد



جمهوری اسلامی ایران



وزارت جهاد کشاورزی
انبار، مخزن، سبزی، و میوه

نمایر

اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان خراسان شمالی
موضوع: اعلام رضایت از انجام کار

با سلام ،

احتراماً ، به استحضار می رساند مهندسین مشاور آبخیز گستر شرق در حال انجام مطالعات «
ارزیابی پروژه های اجرایی منابع طبیعی و آبخیزداری و استعداد یابی اراضی برای توسعه بخشهای کشاورزی و
غیر کشاورزی - مطالعه موردی در حوزه های : امام ویندغان ، بهسورد گرمسار و دوآب، شهرستان سیروان»
بوده و تاکنون این دفتر از روند مطالعات مشاور مذکور رضایت داشته و این نامه فقط به درخواست آن مشاور
صادر گردیده است و ارزش قانونی دیگری ندارد .

رضامهرایی

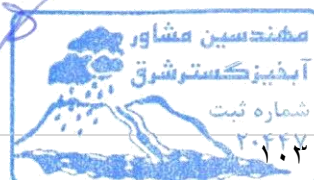
مدیر کل دفتر مهندسی و ارزیابی طرحها

از طرف: مسئول دفتر مهندسی و

رونوشت به

- مهندسین مشاور آبخیز گستر شرق

اول خانه لشکرک - سازمان جنگلها، مراتع و آبخیزداری کشور - کدپستی ۱۹۵۵۲۵۶۱۱۳ دورنگار: ۲۲۴۴۶۵۲۳ تلفن: ۴۵-
آدرس صفحه اطلاع رسانی: <http://www.fcw.org.ir> پست الکترونیکی: info@fcw.org.ir



شماره ۷۲/۱۳۹۶/۴۶۰۲۸

تاریخ ۱۳۹۶/۱۲/۲۷



جمهوری اسلامی ایران



سازمان جنگلهای، مراتع و آبخیزداری کشور
اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان خراسان رضوی

مشکل غیر قابل حلی در کشور وجود ندارد و اگر مدیریت در بخش های مختلف «متدین» انقلابی و کارآمد» باشد، همه ی مشکلات حل خواهد شد.
«مقام معظم رهبری»

من لم يشكر المخلوق لم يشكر الخالق

لوح سپاس

مدیریت محترم شرکت مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق

موضوع: تقدیر نامه

با اهداء سلام

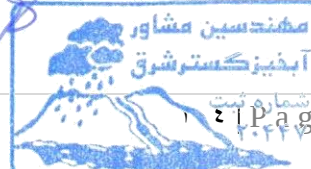
به پاس زحمات ارزنده مدیر عامل، کارشناسان و همکاران گرامی آن شرکت در راستای مشاوره طرحهای منابع طبیعی و آبخیزداری استان در سال ۱۳۹۶، بالاخص فعالیتهای چشمگیری که در تهیه طرحهای بخش پوشش گیاهی و آبخیزداری در راستای اهداف سازمان متنوع و ییگیری برای حفاظت از طبیعت مبذول داشته اید، ضمن ارج نهادن به اهتمام و تلاشهای شما در ارتقا داتش کارشناسی اجرائی که در مسیر تحقق سرنسبزی گستره جمهوری اسلامی ایران و توسعه منابع طبیعی کشور است؛ بدینوسیله مراتب تقدیر و تشکر خود را اعلام و از خداوند منان توفیقات روز افزون برایتان آرزومندم.

محمود اعظمی راد

معاون آبخیزداری

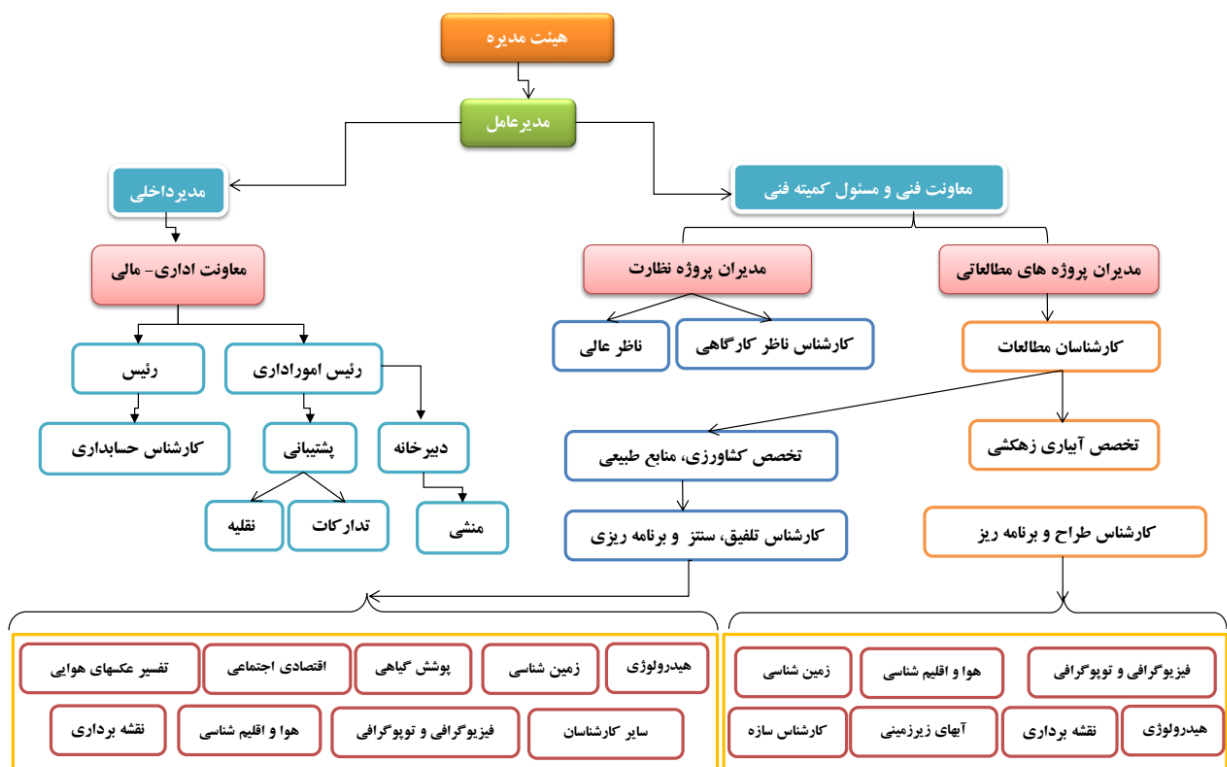
آدرس: مشهد - بلوار وکیل آباد - وکیل آباد ۳۰ - کدپستی ۹۱۷۸۸۷۳۱۳۵ تلفن: ۴-۳۸۶۸۰۶۸۱-۶ دورنگار: ۳۸۶۸۰۶۸۵-۶

آدرس اینترنتی: www.nr-khr.ir آدرس پست الکترونیکی: Info@nr-khr.ir



نیروی انسانی متخصص و مجرب

- چارت سازماني کلي مشاور



- تركيب تيم كارشناسي

نام و نام خانوادگی	مدرک	تخصص	سمت در شرکت	سابقه کاری	توضیحات
علی اکبر صفدري	کارشناس ارشد	مدیریت مناطق بیابانی	مدیرعامل	۲۰ سال	کارشناس و مدیر عامل مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق، متخصص مطالعات منابع طبيعي در سطح استان از سال ۱۳۸۴
سيد محمد تاجبخش	دکتر	آبخيزداری	عضو کمیته فنی	۳۰ سال	عضو هیئت علمی دانشگاه بیرجند، کارشناس، ناظر و عضو کمیته فنی مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق از سال ۱۳۸۴ تاکنون - متخصص در زمینه مطالعات و طرح های منابع طبيعي، آبخيزداری، آب و ...
هادی معماريان	دکتر	حفاظت خاک	عضو کمیته فنی	۲۰ سال	عضو هیئت علمی دانشگاه بیرجند، کارشناس، ناظر و عضو کمیته فنی مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق از سال ۱۳۸۴ تاکنون - متخصص در زمینه مطالعات و طرح های منابع طبيعي، آبخيزداری، آب و ...
جواد مومنی	دکتر	بیابان	کارشناس ارشد دفتر فنی	۱۵ سال	کارشناس ارشد مشاور از سال ۱۳۸۸ تاکنون - متخصص در زمینه های مختلف منابع طبيعي، آبخيزداری و آب و ... - سرناظر پروژه های اجرایی آبخيزداری و منابع طبيعي مشاور
ابوالفضل اکبرپور	دکتر	عمران	کارشناس ارشد دفتر فنی	۳۰ سال	عضو هیئت علمی دانشگاه بیرجند، کارشناس، ناظر و عضو کمیته فنی مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق از سال ۱۳۸۴ تاکنون - متخصص در زمینه مطالعات و طرح های منابع آب، منابع طبيعي، آبخيزداری و ...
علی فتحی نژاد	کارشناس ارشد	عمران	کارشناس ارشد دفتر فنی	۲۰ سال	کارشناس ارشد مشاور از سال ۱۳۹۶ تاکنون در بخش طراحی عملیات مکانیکی
حسن عباسپور	کارشناس	آبیاری و زهکشی	کارشناس دفتر فنی	۳۰ سال	کارشناس و سرناظر مشاور از سال ۱۴۰۱ تاکنون در بخش طراحی عملیات مکانیکی. بازنشسته اداره کل منابع طبيعي و آبخيزداری خراسان رضوی.
میثم عزیزی	کارشناس ارشد	مدیریت مناطق بیابانی	کارشناس ارشد دفتر فنی	۷ سال	کارشناس مطالعات مشاور از سال ۱۳۹۴ تاکنون در بخش های مختلف مطالعات منابع طبيعي، تفسیر عکس هوایی و تصاویر ماهواره ای و ...
احسان تمسکی	دکتر	آبخيزداری	کارشناس ارشد دفتر فنی	۵ سال	کارشناس ارشد مشاور - متخصص در زمینه طرح های منابع طبيعي و آبخيزداری، مطالعات اجتماعی اقتصادی و سیاست گذاری ها.
سيد حسين موسوی عمادی	کارشناس ارشد	جغرافیا - برنامه ریزی روستایی	کارشناس ارشد دفتر فنی	۲۰ سال	کارشناس مطالعات اقتصادی اجتماعی مشاورین سطح استان، مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق از سال ۱۳۹۰ تاکنون
حسین شایسته	کارشناس ارشد	خاکشناسی	کارشناس ارشد دفتر فنی	۲۰ سال	کارشناس مطالعات خاکشناسی مشاورین سطح استان، کارشناس مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق از سال ۱۳۸۸ تاکنون
شیوا قلی زاده	دکتر	آبیاری و زهکشی	کارشناس ارشد دفتر فنی	۱۲ سال	کارشناس دفاتر فنی شرکت های مشاور سطح استان در مطالعات منابع آبهای سطحی، ساماندهی رودخانه، مطالعات هیدرولوژی، هواشناسی -

نام و نام خانوادگی	مدرک	تخصص	سمت در شرکت	سابقه کاری	توضیحات
			فنی		مطالعات آبخیزداری مشاور از سال ۱۳۹۶
جلال حیدر شاهی	کارشناس ارشد	زمین شناسی	کارشناس ارشد دفتر فنی	۲۰ سال	کارشناس مطالعات زمین شناسی و ژئومورفولوژی مشاورین سطح استان، مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق از سال ۱۳۸۴ تاکنون
عطاء اله جودوی	دکتر	هیدروژئولوژی	کارشناس ارشد دفتر فنی	۱۱ سال	کارشناس دفاتر فنی شرکت های مشاور سطح استان در مطالعات منابع آبهای زیرزمینی و سطحی، مطالعات هیدرولوژی، هواشناسی مطالعات آبخیزداری مشاور در سال ۱۳۹۶
خدیجه الکوئی	کارشناس ارشد	منابع آب	کارشناس ارشد دفتر فنی	۱۵ سال	کارشناس ارشد مهندسين مشاور آبخيز گستر شرق از سال ۱۳۸۸ تاکنون در بخش های فیزیوگرافی، هواشناسی، هیدرولوژی و GIS.

